

**PENGELOLAAN KEUANGAN UMKM WARUNG BU JUM
DESA GONDANG KECAMATAN GONDANG KABUPATEN
SRAGEN**



LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagai Syarat Program Studi S1 Akuntansi
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta

Di susun oleh:
Maunah Sri Rahayu
20.22.0050

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SURAKARTA
2023**

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA
PENGELOLAAN MANAJEMEN KEUANGAN SEDERHANA UMKM
WARUNG BU JUM DESA GONDANG KECAMATAN GONDANG
KABUPATEN SRAGEN

Disusun Oleh :
Mauna Sri Rahayu
20.22.0050

Telah disetujui dan disahkan dengan baik oleh pembimbing Laporan Kuliah Kerja
Usaha guna melengkapi persyaratan untuk dapat menempuh mata kuliah Tugas
Akhir
Program Studi Akuntansi

Surakarta,

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Kepala Program Studi Akuntansi



(Astuning Saharsini, S.E., M.Acc)

NIDN. 0606129102



(Astuning Saharsini, S.E., M.Acc)

NIDN. 0606129102

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL/COVER DALAM	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
KATA PENGANTAR	vi
A. LATAR BELAKANG MASALAH	1
B. BIDANG KERJA DAN KEGIATAN.....	2
C. POKOK MASALAH	5
D. PEMBAHASAN.....	7
E. KESIMPULAN DAN SARAN	8

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Pelaksanaan KKU	4
--	----------

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Laporan Keuangan Sederhana Warung Bu Jum	6
Gambar 2. Laporan Keuangan Warung Bu Jum	7
Gambar 3. Laporan Keuangan di input Secara Standar Laporan Keuangan	8
Gambar 1.1 Pendapatan Minggu Pertama.....	11
Gambar 1.2 Pendapatan Minggu Kedua.....	12
Gambar 1.3 Pendapatan Minggu Ketiga.....	12
Gambar 1.4 Pendapatan Minggu Keempat.....	13
Gambar 1.5 Pendapatan Minggu Kelima.....	13
Gambar 1.6 Pendapatan Minggu Keenam.....	14
Gambar 1.7 Pendapatan Minggu Ketujuh.....	14
Gambar 1.8 Pendapatan Minggu Kedelapan	15
Gambar 2.1 Penulisan Keuangan Warung Bu Jum.....	16
Gambar 2.2 Penulisan Keuangan Warung Bu Jum.....	16
Gambar 2.3 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum	16
Gambar 2.4 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum	16
Gambar 2. 5 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum.....	16

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Dokumentasi Magang	16
Lampiran 2 Presensi Mahasiswa Selama Magang	17

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Penulis memanjatkan puji syukur kepada Allah subhanahu wa Ta'ala, Yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang, yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan KKU ini dengan baik. Sholawat serta salam semoga senantiasa tersampaikan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang telah begitu banyak mengajarkan kebijakan dan menyebarkan ilmunya kepada para umatnya.

Laporan Kuliah Kerja Usaha ini yang berjudul "*Pengelolaan manajemen keuangan sederhana umkm warung bu jum desa gondang kecamatan gondang kabupaten sragen*" disusun untuk melengkapi Tugas dan sebagian persyaratan kelulusan Sarjana Program Studi Strata I Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta. Kuliah Kerja Usaha ini yang telah diprogramkan oleh perguruan tinggi ini bertujuan untuk memberikan pengalaman dan wawasan kepada mahasiswa mengenai kehidupan di dunia kerja baik di Perusahaan, Instansi Pemerintah, dan UMKM.

Penulis menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan membimbing dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini baik ketika di tempat penyelenggaraan umkm di Sragen (Warung Bu Jum), Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta, dan juga untuk kedua Orang Tua yang selalu memberi semangat dan dukungan. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa ada kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak. Semoga Laporan Kuliah Kerja Usaha ini bermanfaat bagi seluruh pihak yang membutuhkan

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

A. LATAR BELAKANG MASALAH

Pada era globalisasi seperti sekarang ini perkembangan perekonomian penting sekali dalam perkembangan suatu negara khususnya negara berkembang. Namun dalam perkembangan yang cepat, perkembangan ekonomi mempunyai tantangan yang harus adanya suatu kebijakan ekonomi sebagai alat dalam menghadapi tantangan tersebut. Pemerintah Indonesia menerapkan kebijakan untuk memperbaiki perkembangan perekonomian salah satunya adalah dengan memperhatikan keadaan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM), yang tujuan utamanya adalah menumbuhkan dan mengembangkan suatu usaha dalam rangka membangun perekonomian nasional.

UMKM sendiri memiliki peranan penting bagi perekonomian Indonesia yang dapat ditinjau dari berbagai aspek sebagai berikut, Potensi penyerapan tenaga kerja yang besar, sehingga setiap unit investasi pada sektor UMKM dapat menciptakan lebih banyak lapangan pekerjaan, Kontribusi UMKM dalam pembentukan PDB nasional berdasarkan BPS menghasilkan angka yang tinggi yaitu mencapai 62,57% dari total PDB Nasional.

Namun di dalam perkembangannya UMKM juga tidak luput dari masalah-masalah salah satunya dalam masalah keuangan, maka dari itu setiap UMKM perlu memiliki laporan keuangan yang baik dan sesuai dengan standar yang berlaku di Indonesia. Laporan keuangan juga menunjukkan kinerja dan pertanggungjawaban manajemen atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya, sehingga pemakai dapat mengambil keputusan ekonomi apakah akan menahan dan menjual investasi.

UMKM Warung Bu Jum merupakan salah satu UMKM di Kota Sragen yang bergerak pada bidang makanan dan telah berdiri kurang lebih 4 tahun. Pemilik UMKM Warung Bu Jum mempunyai rencana untuk memperluas dan menambah cabang diluar Kota Sragen yaitu Solo. Beliau membutuhkan tambahan modal dari kreditor. Salah satu syarat untuk memperoleh

tambahan modal dari kreditor yaitu menyerahkan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia.

Laporan keuangan ini dapat digunakan UMKM Warung Bu Jum agar dapat bertahan dan bersaing dengan perusahaan sejenis lainnya, UMKM Warung Bu Jum membutuhkan informasi untuk melaksanakan perencanaan pada periode yang akan datang serta pengendalian manajemen dalam pengambilan keputusan. Berdasarkan pemikiran yang telah dipaparkan maka penulis mengambil judul “Pengelolaan Keuangan UMKM Warung Bu Jum Desa Gondang Kecamatan Gondang Kabupaten Sragen”.

B. BIDANG KERJA DAN KEGIATAN

Kasir restoran adalah posisi pekerjaan vital di restoran maupun rumah makan mana pun. Pekerjaan ini memiliki tanggung jawab penting yang akan membuat bisnis restoran berjalan dengan lancar. Sebuah restoran ataupun rumah makan membutuhkan personel yang dapat dipercayai untuk menangani uang, oleh karena itu semua transaksi keuangan yang terjadi di restoran maupun rumah makan ditangani oleh kasir.

1) Kasir

a) Menghitung pendapatan harian

Seorang kasir harus bisa mempunyai kejujuran, kecepatan, dan kemampuan berhitung yang sangat baik. Kenapa? Karena salah satu tanggung jawab dari seorang kasir adalah menghitung pendapatan harian restorannya. Seorang kasir harus mampu menghitung secara teliti tanpa ada satu hal pun yang tertinggal. Sehingga, mereka bisa mengetahui secara tepat pendapatan harian dari bisnis restoran Anda.

b) Memantau pengeluaran restoran

Seorang kasir tidak hanya harus menghitung pendapatan harian restoran, namun juga harus bisa memantau pengeluaran, seperti untuk belanja bahan pokok atau untuk memberikan kembalian pada pelanggan. Tugas seorang kasir adalah menghitung dan juga

memantau pengeluaran restoran secara seksama. Mereka harus bisa memerhatikan kesesuaian belanja. Bila ada transaksi yang nampaknya mencurigakan atau tidak sesuai, maka mereka bisa menyelidikinya secara cepat.

c) Melakukan transaksi dengan pelanggan

Tugas kasir yang utama adalah melakukan transaksi dengan para pelanggan, terutama dalam menerima pembayaran. Selama melakukan kegiatan transaksi ini, kasir harus memiliki sikap yang ramah dan memberikan pelayanan yang baik. Mereka harus melakukan pengecekan pada transaksi yang nantinya akan dilakukan guna menghindari adanya kesalahan. Dengan memiliki sikap yang teliti, ramah, dan memberikan pelayanan yang baik, maka pelanggan akan mendapatkan kesan yang baik. Pelanggan yang merasa puas ini kemungkinan besar akan bersedia membawa pelanggan lain untuk kembali ke bisnis restoran Anda.

d) Menerima pesanan

Selain menjalankan transaksi dengan pelanggan, tugas kasir juga menerima pesanan yang dilakukan secara online ataupun lewat telepon. Itu artinya, mereka harus menerima pesanan dan melakukan transaksi untuk pelayan. Oleh karena itu, mereka harus teliti agar nantinya tidak ada kesalahan. Setelah pelanggan sudah menyampaikan pesannya, maka kasir harus membaca ulang pesanan yang sudah dibuat oleh pelanggan agar bisa sesuai dengan yang diinginkan oleh pelanggan.

e) Memberi informasi mengenai produk

Seorang kasir harus mempunyai informasi terkait produk yang disajikan oleh restoran Anda. Beberapa pelanggan umumnya akan melakukan riset terlebih dulu sebelum mereka melakukan pembelian makanan di restoran Anda. Riset ini umumnya dilakukan secara langsung ataupun via telepon. Disinilah peran penting dari seorang kasir, mereka harus bisa memberikan informasi terkait

produk yang ditawarkan oleh restoran, dengan memberikan informasi secara tepat, maka pelanggan tidak akan ragu untuk membeli produk dari bisnis restoran Anda.

f) Memberikan pelayanan yang ramah

Pelayanan yang ramah pada pelanggan adalah salah satu kunci kesuksesan bisnis. Kasir menjadi salah satu orang yang pasti dijumpai oleh pelanggan ketika baru memasuki restoran.

Seorang kasir juga harus bisa memberikan sapaan yang ramah untuk pelanggannya. Selama melayani pelanggan, jangan lupa juga untuk memberikan senyuman agar bisa menunjukkan bahwa Anda senang dengan kehadiran dari pelanggan.

g) Memastikan mesin kasir berfungsi dengan baik

Untuk membantu pekerjaannya, seorang kasir umumnya akan dibekali dengan perangkat kasir. Untuk itu, sebelum mereka melakukan pekerjaan, mereka harus memastikan peralatan kasir dan berbagai alat-alatnya bisa berfungsi dengan baik. Tidak boleh ada satu ayatpun yang error, karena hal tersebut akan memengaruhi proses pembayaran dan juga penyimpanan di ruang kasir.

Tabel 1.1 Pelaksanaan KCU

1.	Lokasi KCU	Warung Bu Jum, Gondang tani rt 18, gondang,gondang,sragen.
2.	Waktu KCU	4 Februari 2023-31 Maret 2023
3.	Alasan pemilihan tempat KCU	Pemilihan tempat KCU diwarung Bu Jum ini dikarenakan mahasiswa yang melaksanakan kegiatan KCU bekerja di Warung Bu Jum.

Kegiatan sehari-hari di dalam magang di Warung Makan Bu Jum dari minggu pertama hingga minggu ke 8 (minggu terakhir), penulis ditempatkan pada kegiatan magang kerja dibagian kasir. Aktivitas yang dilakukan penulis yaitu melayani pembeli, menerima pesanan, melakukan transaksi dengan pelanggan, menghitung, mendata, pemasukan dan pengeluaran penjualannya.

C. POKOK MASALAH

Masalah krusial yang sering ditemukan pada UMKM di Indonesia adalah masalah keuangan. Hal ini disebabkan oleh kurangnya kemampuan pemilik UMKM dalam mengelola dan membukukan keuangan usaha, sehingga pemasukan dan pengeluaran keuangan tidak tercatat dengan jelas dan rapi. Pencatatan sederhana sangat berpengaruh terhadap perkembangan bisnis. Melalui pembukuan, pemilik UMKM dapat melihat kondisi dan perkembangan bisnis, termasuk keuntungan dan kerugian perusahaan. Dengan ini, pembukuan dapat dijadikan patokan dalam merancang strategi bisnis kedepannya. Pada Warung Bu Jum dalam membuat laporan keuangannya masih dicatat secara manual, serta belum menerapkan SAK EMKM. Berikut Laporan Keuangan Warung Bu Jum :

Tgl 1 Februari 2023		
Pendapatan Usaha		
Pengeluaran :		Rp. 385.000
Arisan		
Bank	Rp. 30.000	
Tabungan	Rp. 50.000	
Gula 1kg	Rp. 10.000	
Gandum 1/2 kg	Rp. 16.000	
Sayuran	Rp. 12.000	
Bawang Putih 1/4	Rp. 30.000	
Bawang Merah 1/4	Rp. 8.000	
lele 1/2 kg	Rp. 9.000	
patin 1 1/2 kg	Rp. 12.000	
Beras 3.75 kg	Rp. 35.000	
Cabai 1/4 kg	Rp. 45.000	
Minyak 1 liter	Rp. 15.000	
	Rp. 16.000 +	
Pendapatan	Rp. 288.000	Rp. 288.000
		Rp. 105.000
Tgl 2 Februari 2023		
Pendapatan Usaha		Rp. 550.000
Pengeluaran		
Arisan	Rp. 30.000	
Bank	Rp. 50.000	
Tabungan	Rp. 10.000	
Gas	Rp. 102.000	
Air	Rp. 21.000	
Sayuran	Rp. 25.000	
Teh	Rp. 1.000	
Telur	Rp. 13.000	
lele	Rp. 12.000	
Patin	Rp. 33.000	
Beras	Rp. 15.000	
Cabai	Rp. 15.000	
minyak	Rp. 16.000	

Gambar 1. Laporan Keuangan Sederhana Warung Bu Jum

Tahu	Rp. 20.000	
Tempe	Rp. 18.000	
Gandum	Rp. 12.000	
Gula.	Rp. 16.000	
	+	Rp. 445.000
		Rp. 105.000
Tgl 3 Februari 2023		
Pendapatan Usaha.		Rp. 365.000
Pengeluaran		
Arisan	Rp 30.000	
Bant	Rp 50.000	
Tabungan	Rp 10.000	
Sayuran	Rp 15.000	
Tempe	Rp 20.000	
Tahu	Rp. 15.000	
lele	Rp 12.000	
Patin	Rp 20.000	
Beras	Rp 45.000	
Cabai	Rp 10.000	
Minyak.	Rp 16.000	
	+	Rp. 243.000
		Rp. 122.000
Tgl 4 Februari 2023		
Pendapatan Usaha		Rp. 455.000
Pengeluaran.		
Arisan	Rp 30.000	
Bant	Rp 50.000	
Tabungan	Rp 10.000	
Sayuran	Rp 30.000	
Tahu	Rp 20.000	
Tempe	Rp 15.000	
lele	Rp 22.000	
patin	Rp 33.000	

Gambar 2. Laporan Keuangan Warung Bu Jum

Penyebab warung Bu Jum menggunakan pencatatan manual dikarenakan tidak adanya karyawan yang ditunjukan sebagai kasir yang paham dalam membuat laporan keuangan, tidak pahamnya pemilik warung dalam pembuatan lapran keuangan secara SAK EMKM.

D. PEMBAHASAN

Dalam pembahasan ini penulis membuat laporan keuangannya menggunakan penginputan secara standar laporan keuangan.

LAPORAN KEUANGAN									
WARUNG BU JUM DESA GONDANG KECAMATAN GONDANG KABUPATEN SRAGEN									
TANGGAL 1 FEBRUARI SD 31 MARET 2023									
NO	TANGGAL	JUMLAH	NAMA BARANG	HARGA BARANG	KREDIT	DEBIT	SALDO	KETERANGAN	
1	31/01/2023		uang masuk			Rp 385.000	Rp 385.000		
2	01/02/2023		arisan	Rp 30.000	Rp 30.000				
			bank	Rp 50.000	Rp 50.000				
			tabungan	Rp 10.000	Rp 10.000				
			gula 1 kg	Rp 16.000	Rp 16.000				
			sayuran	Rp 30.000	Rp 30.000				
			gandum	Rp 12.000	Rp 12.000				
			bawang putih 1/4	Rp 8.000	Rp 8.000				
			bawang merah 1/4	Rp 9.000	Rp 9.000				
			lele 1/2	Rp 12.000	Rp 12.000				
			patin 1 1/2	Rp 35.000	Rp 35.000				
			besar	Rp 45.000	Rp 45.000				
			cabai	Rp 15.000	Rp 15.000				
			minyak 1 liter	Rp 16.000	Rp 16.000				
			total	Rp 288.000			Rp 97.000	Pendapatan	
3	02/02/2023		uang masuk			Rp 550.000	Rp 550.000		
			arisan	Rp 30.000	Rp 30.000				
			bank	Rp 50.000	Rp 50.000				
			tabungan	Rp 10.000	Rp 10.000				
			gas	Rp 102.000	Rp 102.000				
			air	Rp 21.000	Rp 21.000				
			sayuran	Rp 25.000	Rp 25.000				
			teh	Rp 7.000	Rp 7.000				
			telur	Rp 13.000	Rp 13.000				
			lele	Rp 12.000	Rp 12.000				
			patin	Rp 33.000	Rp 33.000				
			beras	Rp 45.000	Rp 45.000				
			cabai	Rp 15.000	Rp 15.000				
			minyak	Rp 16.000	Rp 16.000				
			tahu	Rp 20.000	Rp 20.000				
			tempe	Rp 18.000	Rp 18.000				
			gandum	Rp 12.000	Rp 12.000				
			gula	Rp 16.000	Rp 16.000				
			total	Rp 445.000			Rp 106.000	Pendapatan	
4	03/03/2023		uang masuk			Rp 365.000	Rp 365.000		
			arisan	Rp 30.000	Rp 30.000				
			bank	Rp 50.000	Rp 50.000				
			tabungan	Rp 10.000	Rp 10.000				
			sayuran	Rp 15.000	Rp 15.000				
			tempe	Rp 20.000	Rp 20.000				
			tahu	Rp 15.000	Rp 15.000				
			lele	Rp 12.000	Rp 12.000				
			patin	Rp 20.000	Rp 20.000				
			beras	Rp 45.000	Rp 45.000				
			cabai	Rp 10.000	Rp 10.000				
			minyak	Rp 16.000	Rp 16.000				
			total	Rp 243.000			Rp 122.000	Pendapatan	

Gambar 3. Laporan Keuangan di input Secara Standar Laporan Keuangan

Dalam proses pencatatan keuangan di warung Bu Jum masih belum maksimal karena masih menggunakan catatan yang manual yang ditulis di buku dan belum menggunakan pencatatan laporan keuangan dengan standar laporan keuangan. Menurut penulis seharusnya pemilik warung mencari seorang kasir yang paham tentang laporan keuangan untuk merincikan keuangan di warung tersebut.

E. KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan pembahasan yang telah penulis bahas pada bab sebelumnya maka penulis menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Pencatatan serta sistem akuntansi yang diterapkan oleh UMKM Warung Bu Jum masih manual dan sederhana.

2. Pengendalian internal pada UMKM Warung Bu Jum masih belum baik karena tidak adanya kasir atau admin dalam aktivitas operasional pada usaha ini belum maksimal
3. Laba yang dihasilkan dari UMKM Warung Bu Jum tergolong sudah cukup besar mengingat sistem marketing yang masih minim. Jadi dapat dikatakan bagian operasional dapat menekan biaya dengan baik

Berdasarkan kesimpulan diatas saran yang dapat penulis berikan kepada UMKM Warung Bu Jum adalah sebagai berikut :

1. Sebaiknya UMKM Warung Bu Jum selalu mencatat atas semua transaksi yang terjadi, sehingga laporan yang dihasilkan dapat lebih akurat
2. Dalam melakukan penyusunan laporan keuangan terutama laporan laba rugi, sebaiknya UMKM Warung Bu Jum mencatat lebih terperinci
3. Untuk memaksimalkan laporan keuangan sebaiknya UMKM Warung Bu Jum memiliki admin atau kasir yang dapat melakukan penginputan laporan keuangan secara SAK EMKM
4. Sebaiknya UMKM Warung Bu Jum dapat lebih memaksimalkan penjualan dengan cara mempromosikan warung makan tersebut, sehingga dapat lebih menarik calon konsumen baru dan secara tidak langsung dapat meningkatkan laba.

DAFTAR PUSTAKA

<https://gobiz.co.id/pusat-pengetahuan/tugas-kasir-restoran/>

<https://dspace.uui.ac.id/bitstream/handle/123456789/8066/Ahmad%20Rizqi%20Yuli%20Adiyaksa%20-%2015212049.pdf?sequence=1>

Badan Pusat Statistik Jakarta Pusat. 2017. Perkembangan UMKM Indonesia 2010.

Jakarta : Badan Pusat Statistik Farid dan Siswanto. 2011. Analisis Laporan Keuangan.

Jakarta: Bumi Aksara Harrison, Walter T. Charles T. Horngren. C. William Thomas & Themis Suwardy. 2011. Akuntansi Keuangan – IFRS. Edisi Kedelapan Jilid Satu. Jakarta: Erlangga

LOG BOOK MINGGUAN MAHASISWA

Nama : Maunah Sri Rahayu

Nim : 20220050

Program Studi : S1 Akuntansi

Kegiatan sehari-hari di dalam magang di Warung Makan Bu Jum dari minggu pertama hingga minggu ke 8 (minggu terakhir), penulis ditempatkan pada kegiatan magang kerja dibagian kasir. Aktivitas yang dilakukan penulis yaitu melayani pembeli, menerima pesanan, melakukan transaksi dengan pelanggan, menghitung, mendata, pemasukan dan pengeluaran penju alannya.

Kegiatan minggu pertama yaiu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 792.000

PENDAPATAN TIAP MINGGU DI WARUNG BU JUM		
Minggu Pertama -		
Total modal Usaha	Rp. 3.922.000	
Pengeluaran :		
Ansan	Rp. 210.000	
Bank	Rp. 350.000	
Tabungin	Rp. 70.000	
Total belanja dalam seminggu	Rp. 2.000.000 +	
Total Pendapatan dalam Seminggu.		Rp. 792.000

Gambar 1.1 Pendapatan Minggu Pertama

Kegiatan minggu kedua yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 272.000

Bank	Rp. 210.000	
Tabungan	Rp. 350.000	
Total belanja dalam seminggu	Rp. 70.000	
	Rp. 2.000.000 +	
Total Pendapatan dalam Seminggu		Rp. 792.000
Minggu ke dua		
Total modal Usaha	Rp. 3.005.000	
Pengeluaran		
Arisan	Rp. 210.000	
Bank	Rp. 350.000	
Tabungan	Rp. 70.000	
Total belanja dalam Seminggu	Rp. 2.103.000 +	
Total Pendapatan dalam Seminggu		Rp. 272.000
Minggu ketiga		
Total modal usaha	Rp. 3.950.000	

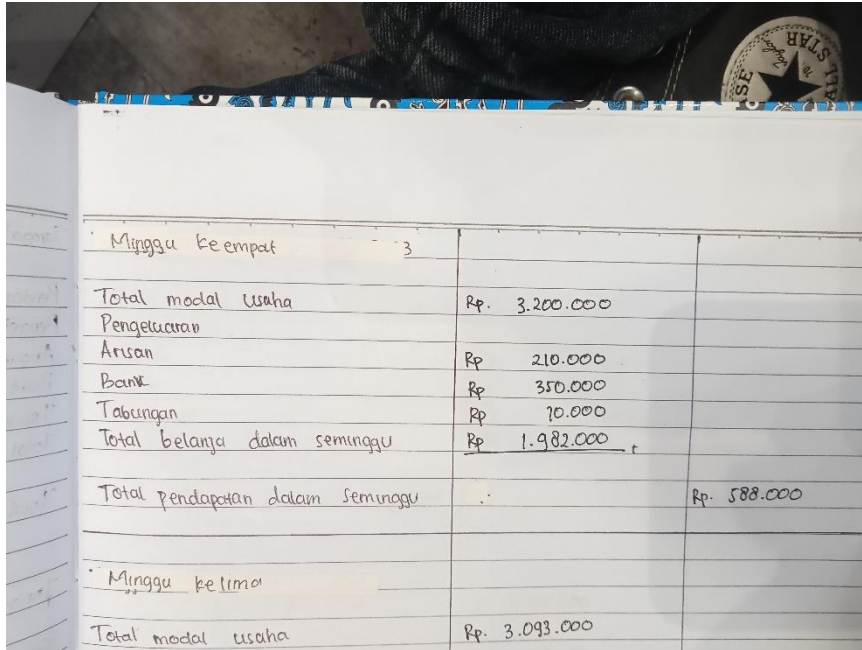
Gambar 1.2 Pendapatan Minggu Kedua

Kegiatan minggu ketiga yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 950.000

Bank	Rp. 210.000	
Tabungan	Rp. 350.000	
Total belanja dalam Seminggu	Rp. 70.000	
	Rp. 2.103.000 +	
Total Pendapatan dalam Seminggu		Rp. 272.000
Minggu ketiga		
Total modal usaha	Rp. 3.950.000	
Pengeluaran		
Arisan	Rp. 210.000	
Bank	Rp. 350.000	
Tabungan	Rp. 70.000	
Total belanja dalam Seminggu	Rp. 1.870.000 +	
Total pendapatan dalam Seminggu		Rp. 950.000

Gambar 1.3 Pendapatan Minggu Ketiga

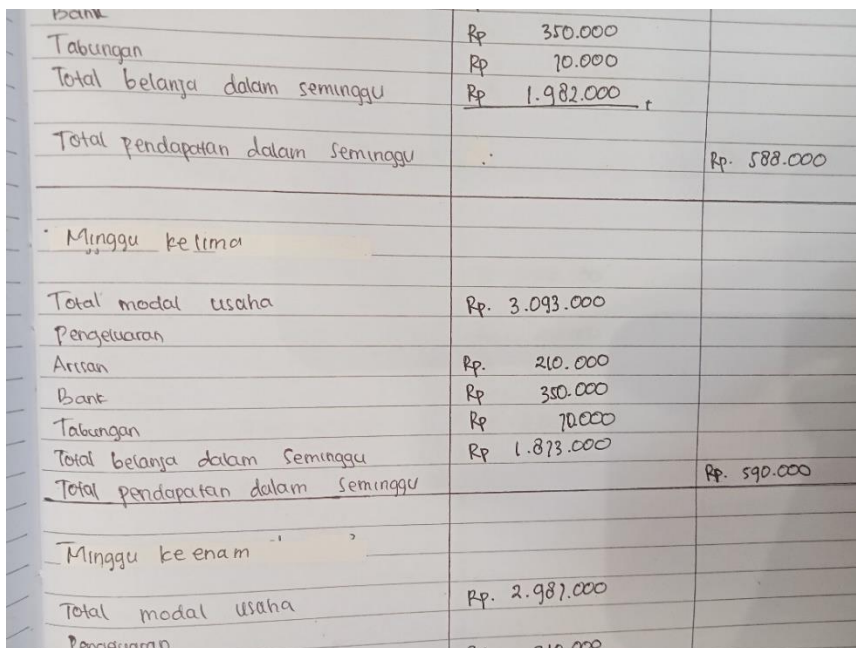
Kegiatan minggu keempat yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 588.000



Minggu keempat	3		
Total modal usaha		Rp. 3.200.000	
Pengeluaran			
Arisan		Rp. 210.000	
Bank		Rp. 350.000	
Tabungan		Rp. 70.000	
Total belanja dalam seminggu		Rp. 1.982.000	
Total pendapatan dalam seminggu			Rp. 588.000
Minggu kelima			
Total modal usaha		Rp. 3.093.000	

Gambar 1.4 Pendapatan Minggu Keempat

Kegiatan minggu kelima yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 590.000



Bank		Rp. 350.000	
Tabungan		Rp. 70.000	
Total belanja dalam seminggu		Rp. 1.982.000	
Total pendapatan dalam seminggu			Rp. 588.000
Minggu kelima			
Total modal usaha		Rp. 3.093.000	
Pengeluaran			
Arisan		Rp. 210.000	
Bank		Rp. 350.000	
Tabungan		Rp. 70.000	
Total belanja dalam seminggu		Rp. 1.873.000	
Total pendapatan dalam seminggu			Rp. 590.000
Minggu keenam			
Total modal usaha		Rp. 2.987.000	
Pengeluaran		Rp. 210.000	

Gambar 1.5 Pendapatan Minggu Kelima

Kegiatan minggu keenam yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 565.000

Pengeluaran		
Arisan	Rp. 210.000	
Bant	Rp. 350.000	
Tabungan	Rp. 70.000	
Total belanja dalam Seminggu	Rp. 1.873.000	
Total pendapatan dalam Seminggu		Rp. 590.000
Minggu ke enam		
Total modal usaha	Rp. 2.987.000	
Pengeluaran		
Arisan	Rp. 210.000	
Bant	Rp. 350.000	
Tabungan	Rp. 70.000	
Total belanja dalam seminggu	Rp. 1.792.000	
Total pendapatan dalam seminggu		Rp. 565.000

Gambar 1.6 Pendapatan Minggu Keenam

Kegiatan minggu ketujuh yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 351.000

minggu ketujuh		
Total modal usaha	Rp. 2.852.000	
Pengeluaran		
Arisan	Rp. 210.000	
Bant	Rp. 350.000	
Tabungan	Rp. 70.000	
Total belanja dalam Seminggu.	Rp. 1.871.000	
total pendapatan dalam Seminggu		Rp. 351.000
Minggu ke delapan		
Total modal usaha	Rp. 3.100.000	
Pengeluaran	Rp. 210.000	

Gambar 1.7 Pendapatan Minggu Ketujuh

Kegiatan minggu kedelapan yaitu mencatat pendapatan mendapatkan hasil Rp. 467.000

Pengeluaran		
Arisan	Rp 210.000	
Bank	Rp 350.000	
Tabungan	Rp 10.000	
Total belanja dalam Seminggu.	Rp 1.871.000	
total pendapatan dalam Seminggu		Rp. 351.000
Minggu ke delapan		
Total modal usaha	Rp 3.100.000	
Pengeluaran		
Arisan	Rp 210.000	
Bank	Rp 350.000	
Tabungan	Rp 10.000	
Total belanja dalam seminggu	Rp 2.003.000	
Total pendapatan dalam seminggu		Rp 467.000

Gambar 1.8 Pendapatan Minggu Kedelapan

Lampiran 1. Dokumentasi Magang



Gambar 2.1 Penulisan Keuangan Warung Bu Jum



Gambar 2.2 Penulisan Keuangan Warung Bu Jum



Gambar 2.3 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum



Gambar 2.4 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum



Gambar 2.5 Pencatatan Keuangan Warung Bu Jum

Lampiran 2 Presensi Mahasiswa Selama Magang



DAFTAR HADIR MAHASISWA STIE SURAKARTA KEGIATAN KULIAH KERJA USAHA (KKU) Periode 1 Februari - 31 Maret 2023

Nama Mahasiswa : MAUMAH SRI RAHAYU
 NIM : 202210010
 Pembimbing : ASTUTINING, Satrijanti, S.E., M.M.
 No. Telp Pembimbing : 085 803 655 538
 Nama Instansi : M/RUNGS, MAKAN, BU TUR
 Alamat Instansi : GORONGS, TANI, GORONGS, STAGEN
 Nama Pimpinan : IRI, JUMARTUN
 No. Telp Pimpinan : 0817802862726

FEBRUARI 2023																											
RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	Libur	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	

MARET 2023																												
RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur

APRIL 2023																											
SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Libur	✓	✓	✓	✓	✓	✓

STAGEN 31 Maret 2023
 Surakarta
 Pimpinan/Ketua/Kepala Instansi

(Ba. Jumiatiun)