

**SISTEM LAPORAN KAS KECIL PADA RUMAH MAKAN AYAM TIM
GORENG BU BETTER**



LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Program Studi Strata I Akuntansi
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta

Disusun Oleh

INDAH AYU MURTI

20220038

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
2022**

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

SISTEM LAPORAN KAS KECIL PADA RUMAH MAKAN AYAM TIM GORENG BU BETTER

Disusun Oleh:

Indah Ayu Murti

20220038

Telah disetujui dan disahkan dengan baik oleh Pembimbing Laporan Kuliah Kerja
Usaha, guna melengkapi persyaratan untuk dapat menempuh mata kuliah Tugas
Akhir Program studi Akuntansi

Surakarta, 10 April 2023

Mengetahui,

Dosen pembimbing



(Nur Kholis, SE. M.Sc)
NIDN. 0516048801

Kepala Program Studi Akuntansi



(Astuning Saharsi SE, M.Acc)
NIDN. 0606129102

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunianya penulis dapat menyelesaikan laporan kuliah kerja usaha (KKU) di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better Palur sesuai jadwal. Laporan kuliah kerja usaha ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada program studi Akuntansi STIE Surakarta.

Laporan ini merupakan hasil dari penulis mengikuti kegiatan kuliah kerja usaha (KKU) selama dua bulan di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better, yang dimana tugas utama dari kegiatan kuliah kerja usaha ini adalah pada bagian kasir yang memberikan pelayanan pembayaran kepada pelanggan dan mengerjakan laporan keuangan harian.

Dalam menyusun laporan magang ini banyak pihak yang telah membantu oleh karena itu tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih banyak kepada:

1. Bapak Dr. Budi Istiyanto S.E., M.M., M.H. selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta.
2. Ibu Astuning Saharsi S.E., M.Acc. selaku Ketua Program Studi Akuntansi
3. Bapak Nur Kholis, S.E., M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Akademik sekaligus Dosen Pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan saran serta mengarahkan laporan penulisan hingga selesai.
4. Kepada orang tua dan keluarga yang telah banyak memberikan semangat dan motivasi sehingga dapat menyelesaikan laporan ini.
5. Bapak Hardoko Mahendro Saputro dan Ibu Veronica Yayuk selaku pemilik Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better
6. Segenap karyawan Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better yang telah banyak membantu.

7. Teman-teman satu angkatan yang sedang bersama-sama berproses dalam menempuh pendidikan selalu memberikan semangat serta saran yang tiada henti.

Penulis menyadari dengan segala keterbatasan yang ada dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan kuliah kerja usaha terdapat banyak kekurangan. Kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan dalam proses penyempurnaan. Akhir kata, semoga penyusunan laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya serta bagi pembaca pada umumnya.

Surakarta, 10 April 2023

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL/COVER DALAM.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
 LAPORAN KULIAH KERJA USAHA	
A. LATAR BELAKANG.....	1
B. DEVISI KERJA.....	3
C. KEGIATAN PELAKSANAAN KERJA.....	5
D. POKOK MASALAH.....	6
E. PEMBAHASAN.....	7
F. KESIMPULAN DAN SARAN.....	8
DAFTAR GAMBAR.....	4
DAFTAR PUSTAKA.....	11
LAMPIRAN.....	12

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA (KKU)

A. LATAR BELAKANG

Pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha (KKU) adalah suatu bentuk pendidikan dengan cara pengalaman belajar bagi mahasiswa untuk berpartisipasi secara langsung di Perusahaan Swasta atau Instansi Pemerintah setempat. Kuliah Kerja Usaha (KKU) memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu-ilmu yang telah diperoleh di kampus. KKU merupakan wujud relevansi antara teori yang didapatkan selama perkuliahan dengan praktik yang ditemui baik dalam dunia usaha swasta maupun pemerintah.

Diharapkan Kuliah Kerja Usaha (KKU) ini dapat memberikan pengalaman yang berkaitan dengan ilmu yang dipelajari. Hal tersebut bertujuan untuk melatih dan mendidik mahasiswa sehingga terciptanya seorang insan yang unggul dan maju dengan ilmu yang dimiliki. Dalam mewujudkan tujuan tersebut, maka diharapkan mahasiswa mampu memahami ilmunya dan pada akhirnya mempunyai kepekaan yang tinggi terhadap permasalahan yang terjadi. Dalam pelaksanaan KKU, mahasiswa dituntut untuk lebih berorganisas, lebih aktif, tanggap terhadap permasalahan serta mampu berkomunikasi yang baik dengan antar karyawan. Kegiatan KKU ini bermanfaat untuk menambah wawasan, keterampilan, etika, disiplin, kemampuan dan tanggung jawab. Selain itu juga mempelajari hal-hal lainnya yang didapatkan melalui pengalaman selama melaksanakan KKU serta membantu mahasiswa untuk mempersiapkan diri sebelum memasuki dunia kerja yang nyata.

Dalam melaksanakan Kuliah Kerja Usaha (KKU) ini dilakukan di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better. Yang beralamat Jl. Raya Solo-Tawangmangu no. 229 Palur, Mojolaban, Sukoharjo. Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better adalah pelopor pertama ayam tim di Kota Solo yang berdiri sejak tahun 1969, Rumah Makan Ayam Tim Bu Better ini mempunyai cita rasa nusantara yang teruji serta layanan berintegritas tinggi dan merekomendasikan tempat makan yang berkualitas

dengan konsep yang ramah serta bersahabat. Berbahan baku ayam dengan cara memasak dikukus atau ditim menggunakan kayu bakar lalu digoreng membuat tekstur yang dimiliki daging ayam tersebut begitu lembut dan empuk. Memiliki cita rasa yang gurih dan manis dimana proses tersebut membutuhkan waktu sekitar 1-1,5 jam untuk mengukus ayam kampung tersebut agar semua bumbu dan rempah merasuk sampai ke tulang. (Ahmad Zaenal, 2015)

Diukur dengan perjalanan waktu menjalankan rumah makan, bisnis ayam tim Bu Better memang tidak agresif. Sudah berdiri 50 tahun lebih, namun hingga saat ini baru memiliki empat rumah makan. Menjaga kestabilan rasa menjadi alasan mengapa tidak mau buka cabang diluar Solo. Dibandingkan dengan bisnis waralaba local yang baru belakangan lahir namun amat agresif membuka gerai baru. Kendati rumah makan yang terbilang cukup memiliki konsumen yang begitu banyak dan berbagai asal daerah, rumah makan ini sampai saat ini baru memiliki tiga cabang atau empat tempat, termasuk pusatnya yang berada di Palur, Sukoharjo. Semua rumah makan berlokasi di Kota Solo dan Sukoharjo. (Ahmad Zaenal, 2015)

Pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha dilakukan di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better yang merupakan salah satu perusahaan yang bergerak dalam bidang kuliner ternama di Kota Solo dan sekitarnya yang dianggap telah berhasil bertahan di tengah persaingan pasar yang semakin kuat. Pada pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha ini penulis memilih Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better dan ditempatkan pada bagian kasir. Agar dapat mengidentifikasi sistem laporan kas kecil yang terjadi di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better. Dengan melakukan kegiatan Kuliah Kerja Usaha di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better, diharapkan penulis mendapatkan pengetahuan yang terkait dengan topic, Sistem Laporan Kas Kecil.

B. DIVISI KERJA

Selama kegiatan Kuliah kerja Usaha di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better Palur yang berlangsung selama dua bulan, penulis ditempatkan pada bagian kasir. Pada bagian ini, penulis bertugas untuk menghitung dan melakukan pembayaran oleh pelanggan.

Selama berlangsung Kuliah Kerja Usaha penulis ditempatkan pada bagian kasir yang bertugas sebagai berikut:

1. Membersihkan area bagian kasir
2. Mengambil dan menghitung modal kasir pada saat pagi hari sebelum gerai buka
3. Menjalankan proses penjualan dan pembayaran atau proses transaksi oleh pelanggan
4. Melakukan transaksi dengan baik, ramah dan akurat
5. Mengerjakan laporan keuangan harian
6. Mengitung estimasi belanja untuk belanja keesokan harinya
7. Menghitung total omset perhari serta total pengeluaran uang yang ada dikasir pada saat gerai tutup

Selama kegiatan Kuliah Kerja Usaha (KKU) ini semua laporan yang dikerjakan selalu diinformasikan kepada bagian keuangan lalu diinformasikan kepada store manager oleh bagian keuangan. Dan selalu diawasi serta dibimbing oleh bagian staff kasir dan karyawan lainnya agar bila ada kesulitan atau kendala yang dihadapi, maka dapat bertanya dan langsung dibimbing oleh karyawan yang sudah mengerti bidang pada saat berlangsungnya KKU.

Berikut ini lokasi tempat praktek kerja lapangan yang penulis lakukan:

Nama tempat praktik : Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better

Alamat : Jl. Raya Solo-Tawangmangu no. 229 Palur

Nomer Telepon : (0271) 826019

Bagian : Kasir

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better

Sumber: Dikelola oleh Penulis

STRUKTUR ORGANISASI

RUMAH MAKAN AYAM TIM GORENG BU BETTER PALUR



C. KEGIATAN PELAKSANAAN KERJA

Kegiatan Kuliah Kerja Usaha di Rumah Makan Ayam Goreng Bu Better Palur dan dilaksanakan selama dua bulan yaitu mulai tanggal 01 Februari 2023 sampai dengan 31 Maret 2023. Kegiatan Kuliah Kerja Usaha dilakukan sesuai hari dan jam kerja yang berlaku di Rumah Makan Ayam Goreng Bu Better yaitu setiap hari senin sampai minggu kecuali hari minggu diambil untuk libur kerja dan jam kerja yaitu 08.00 WIB sampai dengan 20.00 WIB. Selama Kuliah Kerja Usaha tugas yang diberikan antara lain:

1. Membersihkan Area Kasir

Dilakukan pada saat pembukaan, dan melakukan persiapan mulai dari peralatan dan perlengkapan untuk melakukan aktivitas. Semua dokumen dan barang ditata rapi sesuai dengan tempatnya agar mudah dalam mencarinya.

2. Mengambil dan menghitung modal pada saat pagi hari sebelum Rumah Makan buka

Mengambil modal awal ke store manager dan menghitung modal sebagai modal awal setiap paginya untuk digunakan untuk pemberian kembalian ke pelanggan pada saat pembayaran serta sebagai biaya perhari.

3. Menjalankan proses penjualan dan pembayaran atau proses transaksi oleh pelanggan

Tugas ini merupakan pelayanan yang diberikan kasir dalam hal pembayaran pada saat pelanggan sudah selesai dalam melakukan pembelian di Rumah Makan Ayam Goreng Bu Better. Kasir menerima uang dari pelanggan sesuai dengan total pembelian dan kemudian memberikan struk pembayaran kepada pelanggan sebagai bukti transaksi.

4. Melakukan transaksi dengan baik, ramah dan akurat

Pelayanan yang dilakukan kasir dalam melakukan transaksi dengan baik ramah serta akurat agar tidak terjadi kesalahan dalam melakukan transaksi.

5. Mengerjakan laporan keuangan harian

Mengerjakan laporan keuangan atau kas kecil yang berasal dari penjualan hari kemarin, biaya pengeluaran kas untuk belanja kebutuhan pasar sebagai biaya overhead dan biaya pengeluaran selain biaya belanja pasar kedalam biaya lain-lain sesuai dengan nota pengeluarannya. Yang dilaporkan setiap hari sabtu.

6. Menghitung estimasi belanja untuk belanja keesokannya harinya.

Dilakukan pada saat gerai akan tutup. Estimasi belanja ini merupakan perkiraan bahan-bahan yang akan dibelanjakan pada esok hari untuk persiapan bahan baku yang sudah habis di dapur. Estimasi ini dilakukan oleh karyawan bagian dapur dan total dari estimasi diberikan oleh kasir kepada pihak dapur.

7. Menghitung total omset perhari serta total pengeluaran uang yang ada dikasir pada saat gerai tutup

Setelah gerai tutup, kasir akan melakukan tugas akhir yaitu menghitung semua total uang yang ada dikasir dengan mencocokkan total uang yang ada dikasir dengan total omset penjualan hari satu penuh. Penghitungan omset ini yaitu dengan menghitung semua uang yang ada dikasir ditambah dengan nota pembelian yang dibeli untuk memenuhi kebutuhan gerai dikurangkan dengan total omset keseluruhan dan modal kasir.

D. POKOK MASALAH

Dalam melaksanakan Kuliah Kerja Usaha di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better, penulis berusaha untuk melaksanakan setiap pekerjaan dengan baik dan teliti. Setiap pekerjaan yang dilakukan, diimbangi dengan rasa tanggung jawab pada setiap pekerjaan, penulis mengalami kendala yang menyebabkan penulis menjadi tidak maksimal melaksanakan pekerjaan di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better antara lain:

- a. Pengeluaran dana kas kecil pada kasir yaitu tidak adanya bukti transaksi keluar atau catatan pengeluaran uang yang diberikan oleh kasir pada bagian dapur untuk kebutuhan warung sehari-hari.
- b. Program kasir yang sering error membuat struk akhir saat pengerjaan laporan keuangan tidak sesuai dengan nota yang diberikan oleh pramusaji dan mengakibatkan kas menjadi minus dalam laporan keuangan harian.

E. PEMBAHASAN

Laporan keuangan harian adalah bentuk kegiatan untuk mencatat segala informasi keuangan usaha yang nantinya dikelola bagian keuangan. Informasi dan data tersebut meliputi pemasukan serta pengeluaran kas untuk kegiatan gerai tersebut. Bukti transaksi adalah dokumen penting dalam mengerjakan laporan keuangan. Bukti transaksi juga dijadikan sebagai bukti bahwa transaksi benar-benar terjadi dan dapat dipertanggungjawabkan antara kasir dan bagian dapur. Fungsi bukti transaksi adalah untuk memastikan keabsahan transaksi yang dicatat. Bila terjadi masalah tentang laporan keuangan, maka fungsi transaksi dapat digunakan sebagai referensi.

Dari temuan kendala yang dihadapi penulis saat melakukan kegiatan Kuliah Kerja Usaha maka solusi yang diberikan untuk meminimalisir selisih hasil kas harian yaitu:

1. Dibuatkannya bukti transaksi yang berbentuk Memo, dari bagian kasir saat mengeluarkan uang kebutuhan warung kepada bagian dapur. Agar tidak adanya selisih paham antar keduanya. Memo yang berisi tanggal, nama pemberi, nama penerima, jumlah uang dan isi memo.
2. Memperbarui program kasir seperti mengganti mesin kasir ke aplikasi digital kasir agar dapat berjalan dengan lancar, tidak menghambat kinerja kasir dan juga dapat lebih mempermudah transaksi serta meminimalisir kas minus dalam laporan keuangan harian.

F. KESIMPULAN DAN SARAN

F.1. KESIMPULAN

Pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha dipandang perlu untuk mahasiswa. K KU akan menambahkan kemampuan mahasiswa untuk mengamati, mengkaji serta menilai teori dengan kenyataan yang terjadi dilapangan yang pada akhirnya meningkatkan kualitas *managerial* mahasiswa dalam mengamati permasalahan dan persoalan, baik dalam bentuk aplikasi teori maupun kenyataan yang sebenarnya.

Berdasarkan pengalaman Kerja Kuliah Usaha yang dilakukan penulis, maka kesimpulan dari pembahasan diatas data diuraikan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha (KKU) membekali penulis dengan pengalaman kerja yang sebenarnya seperti bagaimana bekerja disebuah perusahaan menyelesaikan tugas yang telah diberikan dan bagaiman bersikap yang seharusnya dilingkungan kerja dihadapkan dengan berbagai macam sifat konsumen serta rekan kerja dan dapat memposisikan diri sebaik mungkin. Penulis dapat beradaptasi dengan baik dilingkungan kerja serta mendapatkan pengalaman bagaimanacara memecahkan sebuah masalah yang terjadi dilingkungan kerja, ikut andil dan mengambil bagian dalam pelaksanaan kegiatan yang terjadi ditempat Kuliah Kerja Usaha (KKU).
2. Penulis dapat menetapkan kedisiplinan, rasa tanggung jawab, kerapihan dan sikap professional dalam menyelesaikan tugas yang diberikan pada saat pelaksanaan KKU dengan baik dan tepat waktu seperti apa yang telah disampaikan selama perkulihaan.
3. Pelaksanaa KKU dilakukan di Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better yang merupakan pelopor pertama ayam tim 8system di Kota Solo yang berdiri sejak tahun 1969. Yang beralamat Jl. Raya Solo-Tawangmangu no. 229 Palur, Mojolaban, Sukoharjo. Dilakukan mulai tanggal 1 Februari 2023 sampai dengan 31 Maret 2023, ditempatkan pada bagian kasir.

4. Dalam melaksanakan KKU, penulis menemukan kendala yang sedikit menghambat dalam menyelesaikan tugas, yaitu: Kendala tersebut berkaitan dengan pengeluaran dana kas kecil pada kasir yaitu tidak adanya bukti transaksi keluar atau catatan pengeluaran uang yang diberikan oleh kasir pada bagian dapur untuk kebutuhan warung sehari-hari. Program kasir yang sering error membuat struk akhir saat pengerjaan laporan keuangan tidak sesuai dengan nota yang diberikan oleh pramusaji dan mengakibatkan kas menjadi minus dalam laporan keuangan harian.

F.2 SARAN

Untuk meningkatkan kualitas dari masing-masing pihak yang terkait dalam melaksanakan KKU, berikut ini adalah saran yang dapat penulis berikan selama melaksanakan KKU, yaitu:

1. Mempersiapkan diri sebaik mungkin untuk penulis terkait pelaksanaan kegiatan KKU mulai dari administrasi hingga data data yang dibutuhkan dalam membuat laporan KKU.
2. Pada pelaksanaan KKU di bagian kasir, mahasiswa hendaknya lebih menguasai ilmu pengetahuan serta memiliki skill terlebih dahulu sebelum melaksanakan KKU. Khususnya komunikasi secara langsung kepada konsumen dan komunikasi yang baik terhadap rekan kerja yang ada di perusahaan.
3. Diharapkan untuk Rumah makan Ayam Tim Goreng Bu Better dilakukannya meeting operasional setiap bulannya agar dapat mengetahui kendala serta memberikan solusi yang tepat untuk kendala yang ada dalam gerai tersebut.

4. Diharapkan untuk Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better untuk lebih memperhatikan sistem kas pada kasir saat mengeluarkan dana kas kecil, seperti menerapkan memo saat mengeluarkan kas untuk memenuhi kebutuhan gerai.
5. Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better untuk lebih memperhatikan program kasir dan memperbarui program kasir seperti mengganti mesin kasir dengan aplikasi kasir digital guna kelancaran oprasional gerai agar tidak terhambat aktifitas kerja operasional gerai serta meminimalisir kas minus pada laporan keuangan harian.

DAFTAR PUSTAKA

- FEBRIYANEVA, A. (2019). *LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA KASIR UNIT USAHA PERTOKOAN DI KOPERASI KARYAWAN RAJAWALI NUSANTARA INDONESIA (KOKARINDO)*. JAKARTA.
- ANZAMI, A. W. (2016). *LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL) PADA DIVISI KEUANGAN BAGIAN KASIR DI KOPPAS KRANGGAN DI BEKASI TIMUR* . JAKARTA.
- SARI, E. P. (2019). *LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM) SISTEM PENJUALAN WARUNG APUNG RAHMAWATI CABANG JOMBANG* . JOMBANG.
- ZAENAL, A. (2015). *AYAM TIM BU BETTER MEMANG “LEKKER”*. DIAKSES PADA 22 MARET 2023, DARI <https://jateng.antaranews.com/berita/126024/ayam-tim-bu-better-memang-lekker>

Lampiran 1. Laporan Bimbingan KKU


SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SURAKARTA
 (STIE SURAKARTA)

 Jl. Slamet Riyadi No.473, Miskamhaji Telp. (0271) 717785, Fax. (0271) 724810
 www.stiesurakarta.ac.id

KARTU BIMBINGAN KULIAH KERJA USAHA

 Nama : Indah Ayu Murti
 NIM : 20220038
 Semester : 6

 Program Studi : S1 Akuntansi
 Strata/Jenjang : S1
 Angkatan : 2020

NO.	TANGGAL BIMBINGAN	JENIS BIMBINGAN	JUDUL BIMBINGAN	ISI BIMBINGAN	TANGGAPAN DOSEN PA	STATUS
1	4 April 2023	ISI	-	Tanggal 20 Februari 2023, bimbingan secara online untuk menemukan pokok masalah.	Laporan Bimbingan Anda Direvisi Oleh Dosen Pembimbing.	Selesai
2	4 April 2023	ISI	Penerapan Memo Dibagian Kasir Saat Penggunaan Kas Kecil Pada Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better	Tanggal 21 Maret 2023, bimbingan laporan KKU sampai dengan saran secara offline dikampus.	Laporan Bimbingan Anda Direvisi Oleh Dosen Pembimbing.	Selesai
3	4 April 2023	ISI	Sistem Laporan Kas Kecil Pada Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better	Tanggal 30 Maret 2023, Bimbingan secara online untuk revisi laporan yaitu mengganti judul dan menambahkan pokok masalah.	Laporan Bimbingan Anda Direvisi Oleh Dosen Pembimbing.	Selesai
4	6 April 2023	ACC	Sistem Laporan Kas Kecil Pada Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better	Laporan KKU telah diacc oleh Dosen Pembimbing	Laporan Bimbingan Anda Disetujui Oleh Dosen Pembimbing.	Selesai

 Surakarta, 9 April 2023
 Pembimbing Kuliah Kerja Usaha

Nur Kholis, S.E., M.Sc.

Lampiran 2. Daftar Hadir Mahasiswa

Nama Mahasiswa	NIM	Pembimbing	No. Telp Pembimbing	Nama Instansi	Alamat Instansi	Nama Pimpinan	No. Telp Pimpinan
Mah. Ayu Murti	26.02.008	Nur & Helly, S.E., M.Sc	08.57 - 2506 - 6690				
 DAFTAR HADIR MAHASISWA STIE SURAKARTA KEGIATAN KULIAH KERJA USAHA (KKU) Periode 1 Februari - 31 Maret 2023				Ramah Mawan Angen Tim Genteng Bu Better 1 Pagar 30 - Yogyakarta - No. 229 Palur 8 Harau better			

[illegible]

MARET 2023	
KABE	KABE
1	2
✓	✓
3	4
✓	✓
5	6
✓	✓
7	8
✓	✓
9	10
✓	✓
11	12
✓	✓
13	14
✓	✓
15	16
✓	✓
17	18
✓	✓
19	20
✓	✓
21	22
✓	KABE
23	24
✓	✓
25	26
✓	✓
27	28
✓	✓
29	30
✓	✓
31	

[illegible]

Surakarta,
Pimpinan/Ketua/Kepala Instansi
Mentor
31 Mei 2023
Tanda Tangan

Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan Kuliah Kerja Usaha

Dokumentasi saat menghitung modal awal.



Dokumentasi saat costumer melakukan pembayaran.



Dokumentasi saat mengerjakan Laporan Keuangan Harian



Lampiran 4. Daftar Kegiatan Mahasiswa selama Kuliah Kerja Usaha

Nama : Indah Ayu Murti

Nim : 20220038

Program Studi : Akuntansi

Judul : Sistem Laporan Kas Kecil Pada Rumah Makan Ayam Tim Goreng Bu Better

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Rabu/1 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya
		2. Menyalakan mesin kasir
		3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir
		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran
		5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya
		6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
2.	Kamis/2 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya
		2. Menyalakan mesin kasir
		3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir
		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran
		5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya
		6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
3.	Jumat/3 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya
		2. Menyalakan mesin kasir
		3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir
		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran
		5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya
		6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
4.	Sabtu/4 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya
		2. Menyalakan mesin kasir
		3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir

		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu ke bagian keuangan
5.	Minggu/ 5 Februari 2023 OFF DAY	
6.	Senin/6 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
7.	Selasa/7 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengecek barang datang dari supplier minuman atau makanan ringan. 7. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
8.	Rabu/8 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian

9.	Kamis/9 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
10.	Jumat/10 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
11.	Sabtu/11 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu ke bagian keuangan
12.	Minggu/12 Februari 2023 OFF DAY	
13.	Senin/13 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian

14.	Selasa/14 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
15.	Rabu/15 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
16.	Kamis/16 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
17.	Jumat/17 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
18.	Sabtu/18 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran

		5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu kebagian keuangan
19.	Minggu/19 Februari 2023 OFF DAY	
20.	Senin/20 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
21.	Selasa/21 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengecek barang datang dari supplier minuman atau makanan ringan. 7. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
22.	Rabu/22 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
23.	Kamis/23 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir

		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
24.	Jumat/24 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
25.	Sabtu/25 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu sebagian keuangan
26.	Minggu/26 Februari 2023 OFF DAY	
27.	Senin/27 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
28.	Selasa/28 Februari 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir

		4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
29.	Rabu/01 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
30.	Kamis/02 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
31.	Jumat/03 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
32.	Sabtu/04 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian

		7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu kebagian keuangan
33.	Minggu/05 Maret 2023 OFF DAY	
34.	Senin/06 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
35.	Selasa/07 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengecek barang datang dari supplier minuman atau makanan ringan. 7. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
36.	Rabu/08 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
37.	Kamis/09 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk

		keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
38.	Jumat/10 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
39.	Sabtu/11 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu sebagian keuangan
40.	Minggu/12 Maret 2023 OFF DAY	
41.	Senin/13 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
42.	Selasa/14 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk

		keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
43.	Rabu/15 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
44.	Kamis/16 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
45.	Jumat/17 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
46.	Sabtu/18 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin

		samapi hari sabtu kebagian keuangan
47.	Minggu/19 Maret 2023 OFF DAY	
48.	Senin/20 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
49.	Selasa/21 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengecek barang datang dari supplier minuman atau makanan ringan. 7. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
50.	Rabu/22 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
51.	Kamis/23 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian

52.	Jumat/24 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
53.	Sabtu/25 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Mengecek dan menghitung makanan/minuman ringan untuk diisi kembali jika sudah laku terjual 8. Menyerahkan Laporan keuangan dari hari senin samapi hari sabtu kebagian keuangan
54.	Minggu/26 Maret 2023 OFF DAY	
55.	Senin/27 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
56.	Selasa/28 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian

57.	Rabu/29 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
58.	Kamis/30 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian
59.	Jumat/31 Maret 2023	1. Bersih-bersih area kasir dan sekitarnya 2. Menyalakan mesin kasir 3. Menyiapkan dan menghitung modal kasir 4. Memberikan pelayanan ke customer pada saat order dan pada saat pembayaran 5. Menghitung estimasi uang belanja untuk keesokan harinya 6. Mengerjakan Laporan Keuangan Harian 7. Serah terima kas kasir ke bagian keuangan dan staff kasir (KKU telah selesai).