

**OPTIMALISASI PAJAK KENDARAAN BERMOTOR UNTUK
MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DAERAH PADA
UPPD/SAMSAT KABUPATEN KARANGANYAR**



LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Program Studi
Strata I Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta

Disusun oleh

ILYASIKA PUTRI PURWANINGTYAS

20210070

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
SURAKARTA**

2023

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN KULIAH KERJA USAHA
OPTIMALISASI PAJAK KENDARAAN BERMOTOR UNTUK
MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DAERAH PADA
UPPD/SAMSAT KABUPATEN KARANGANYAR

Disusun oleh:

Ilyasika Putri Purwaningtyas
20210070

Telah disetujui dan disahkan dengan baik oleh Pembimbing Laporan Kuliah
Kerja Usaha, guna melengkapi persyaratan untuk dapat menempuh mata
kuliah Tugas Akhir

Program Studi Akuntansi

Sukoharjo, 12 April 2023

Mengetahui,

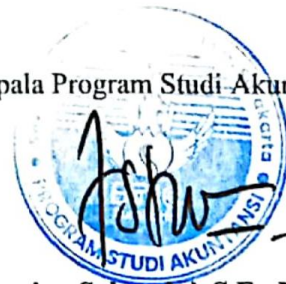
Dosen Pembimbing Akuntansi



(Era Trianita, S.E., M.Si., M.B.A)

NIDN: 0623029402

Kepala Program Studi Akuntansi



(Astuning Saharsini, S.E., M.Acc)

NIDN: 0606129102

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Usaha dengan judul “Optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor untuk Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar” dengan baik.

Laporan Kuliah Kerja Usaha ini disusun untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Tugas Akhir Program Studi Strata I Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta. Dalam kesempatan ini penulis sampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang membantu dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini :

1. Era Trianita, S.E., M.Si., M.B.A selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahan selama penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha;
2. Saryningsih Wuriyati, S.H., M.M. selaku Kepala UPPD Karanganyar yang telah berkenan memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan Kuliah Kerja Usaha;
3. Totok Hardiyanto, S.KM., M.M. selaku Kepala Seksi PKB dan BBNKB SAMSAT Karanganyar
4. Ibu dan Bapak yang selalu mendoakan dan memberikan semangat;
5. Karyawan UPPD/SAMSAT Karanganyar yang telah memberikan pengarahan selama kegiatan Kuliah Kerja Usaha;
6. Teman-teman yang telah memberikan semangat dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Usaha.

Penulis menyadari sepenuhnya atas kekurangan dalam penulisan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun. Namun demikian, penulis berharap agar Laporan Kuliah Kerja Usaha ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Karanganyar, Maret 2023

(Ilyasika Putri Purwaningtyas)

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
LAPORAN KULIAH KERJA USAHA	1
A. LATAR BELAKANG MASALAH.....	1
B. DIVISI KERJA DAN KEGIATAN	4
C. POKOK MASALAH	7
D. PEMBAHASAN	12
E. KESIMPULAN DAN SARAN.....	14
DAFTAR PUSTAKA	17
LAMPIRAN	18

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 Jadwal Pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar	3
Tabel 2 Jenis Pungutan Kendaraan	10
Tabel 3 Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor tahun 2022	11

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar	2
Gambar 2 Susunan Organisasi UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar.....	4

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Data Aktivitas Mahasiswa	18
Lampiran 2. Presensi Mahasiswa	27
Lampiran 3. Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing	28
Lampiran 4. Dokumentasi Kegiatan	29
Lampiran 5. Lembar Penilaian Kuliah Kerja Usaha	31

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

A. LATAR BELAKANG MASALAH

Semakin pesatnya perkembangan zaman membuat seluruh lapisan masyarakat menjadi semakin terpacu untuk dapat memenuhi segala kebutuhannya. Salah satunya yaitu kebutuhan akan alat transportasi. Alat transportasi, seperti kendaraan bermotor tidak lagi menjadi barang mewah bagi masyarakat, melainkan telah menjadi salah satu kebutuhan pokok mereka dalam melakukan kegiatan sehari-hari. Oleh sebab itu, tingkat daya beli masyarakat terhadap kendaraan bermotor untuk memenuhi kebutuhan alat transportasi mereka pun semakin meningkat. Perkembangan jumlah kendaraan bermotor yang semakin meningkat ini, menyebabkan jumlah Wajib Pajak Kendaraan Bermotor pun semakin meningkat setiap tahunnya. Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) merupakan salah satu sumber penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang sangat potensial. Dalam hal ini pemerintah daerah yaitu Badan Pengelola Pendapatan Daerah sangat berkepentingan untuk memperhatikan pertumbuhan jumlah kendaraan bermotor yang meningkat dengan pesat di masing-masing daerah. Hal ini tentunya dapat dimanfaatkan oleh Unit Pelaksana Teknis untuk melakukan pemungutan pajak kepada pemilik kendaraan bermotor demi meningkatkan sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).



Gambar 1 UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar

UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar merupakan salah satu unit yang melayani pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor yang beralamat di Jalan Lawu No 389, Badran Asri, Cangakan, Kecamatan Karanganyar, Kabupaten Karanganyar. Suatu sistem kerjasama secara terpadu antara Polri, Badan Pengelola Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Tengah, dan PT Jasa Raharja (Persero) dalam pelayanan untuk menerbitkan STNK dan Tanda Nomor Kendaraan Bermotor terkait dengan penyetoran pendapatan ke kas Negara baik melalui Pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB), Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, dan Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ), yang diselenggarakan pada satu kantor yang dinamakan “Kantor Bersama SAMSAT” (Sistem Administrasi Manunggal Satu Atap). Wilayah kerja UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar terdiri dari 17 Kecamatan.

Guna meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD) dan membangun pelayanan pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) yang mudah dan cepat UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar telah membuka beberapa sistem pelayanan, antara lain :

1. SAMSAT cepat online dan SAMSAT induk

2. SAMSAT keliling dan siaga
3. SAMSAT Palur Plasa
4. Pelayanan khusus pembayaran melalui aplikasi NEW SAKPOLE

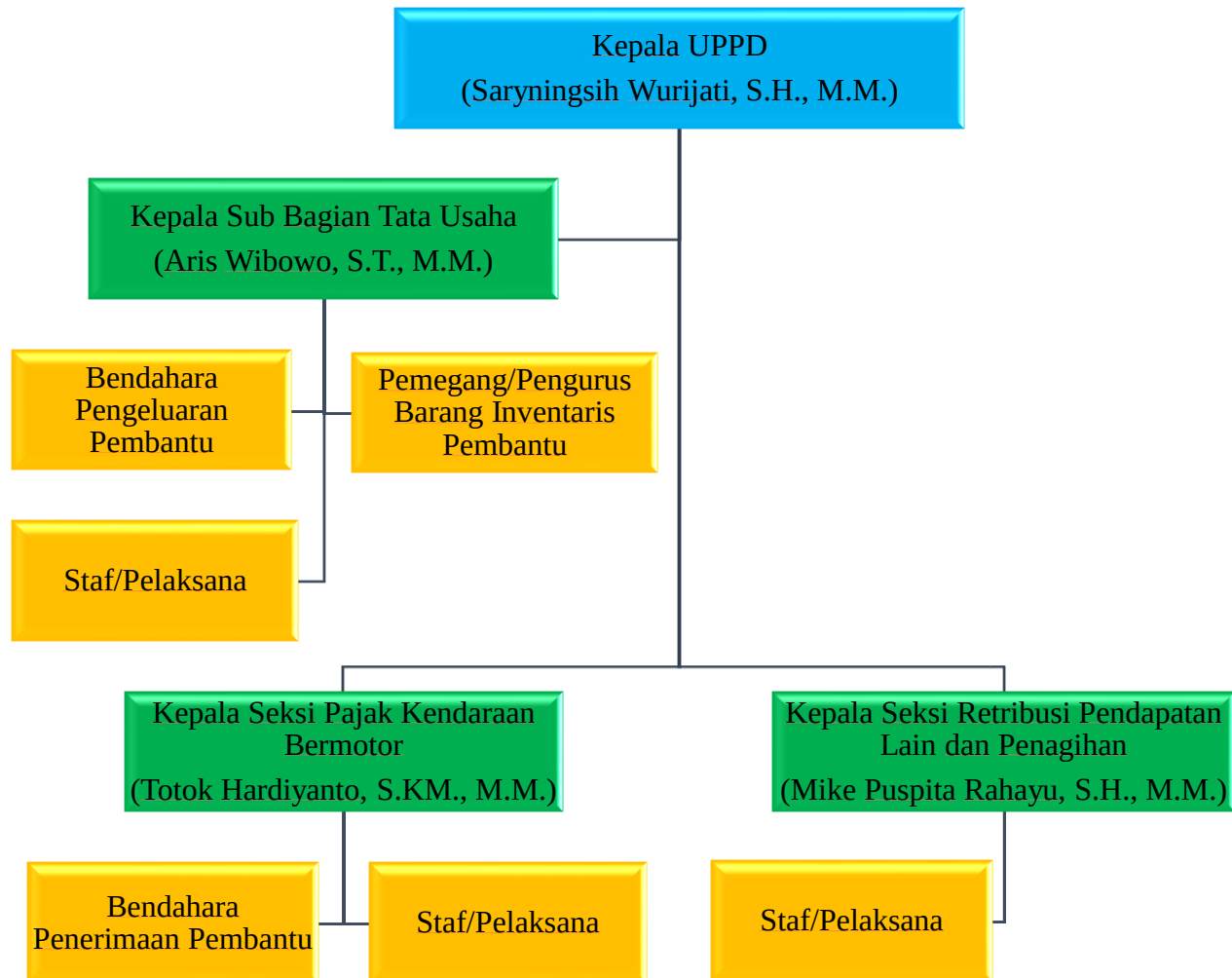
Tabel 1 Jadwal Pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar

SAMSAT Cepat Online dan Induk	Senin – Kamis	08.00 – 14.00
		16.00 – 18.00
	Jumat	08.00 – 13.00
	Sabtu	08.00 – 11.00
SAMSAT Keliling dan Siaga	Senin – Kamis	09.00 – 12.00
	Jumat & Sabtu	09.00 – 11.30
SAMSAT Palur Plaza	Jumat	16.00 – 20.00
SAMSAT Minggu Pagi	Minggu	06.30 – 09.00

Dalam realisasinya, penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 hanya 96%. Ini menandakan bahwa penerimaan pajak di UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar melalui Pajak Kendaraan Bermotor belum mencapai target realisasi yang diharapkan. Analisis terhadap penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor perlu dilakukan untuk mengetahui seberapa besar kontribusi wajib pajak dalam membayar kewajiban pajaknya. Hal itu akan meningkatkan pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor agar penerimaan Pajak Daerah terus mengalami peningkatan sehingga dapat memperlancar pelaksanaan pembangunan Kabupaten Karanganyar. Berdasarkan penjelasan yang sudah dijelaskan sebelumnya, maka peneliti tertarik untuk menulis dengan judul “Optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor untuk Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar”.

B. DIVISI KERJA DAN KEGIATAN

1. Susunan Organisasi UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar



Gambar 2 Susunan Organisasi UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar

Susunan organisasi adalah suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian serta posisi yang ada pada suatu organisasi atau perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional untuk mencapai tujuan. Susunan organisasi menggambarkan dengan jelas pemisahan kegiatan pekerjaan antara satu dengan yang lain dan bagaimana hubungan aktivitas dan fungsi dibatasi. Setiap bagian atau unit mempunyai tugas pokok dan fungsi masing-masing diantaranya :

1) Tugas Pokok dan Fungsi Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah

Tugas Pokok : Melaksanakan tugas teknis operasional dan/kegiatan teknis penunjang tertentu Badan di Bidang Pelayanan Pendapatan Daerah

Fungsi Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah :

- a. Penyusunan rencana teknis operasional pajak kendaraan bermotor; pajak lain-lain, retribusi dan penagihan;
- b. Koordinasi dan pelaksanaan kebijakan teknis operasional pajak kendaraan bermotor; pajak lain-lain, retribusi dan penagihan;
- c. Evaluasi dan pelaporan di bidang pajak kendaraan bermotor; pajak lain-lain, retribusi dan penagihan;
- d. Pengelolaan ketatausahaan;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2) Tugas pokok dan fungsi SAMSAT

Melaksanakan pemungutan dan pelayanan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB), Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB), Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ), Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK), dan Tanda Nomor Kendaraan Bermotor (TNKB) dalam suatu kordinasi pelayanan yang terkait

2. Kegiatan penulis selama Kuliah Kerja Usaha (KKU)

Kegiatan Kuliah Kerja Usaha(KKU) dilaksanakan selama 2 bulan yaitu pada tanggal 3 Februari 2023 sampai dengan 3 April 2023. Pada saat kegiatan Kuliah Kerja Usaha (KKU) penulis

ditempatkan pada Kantor UPPD Kabupaten Karanganyar selama 3 minggu setiap hari senin - jumat dan Pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar selama 8 minggu setiap hari senin – sabtu. Kegiatan di Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar :

- 1) Menyiapkan Surat Ketetapan Kewajiban Pembayaran (SKKP) atau notice pajak di bagian Tata Usaha untuk keperluan pelayanan SAMSAT baik induk, cepat, dan keliling.
- 2) Membuat tabel realisasi penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang dikelola langsung Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar tahun anggaran 2022.
- 3) Mengisi Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) dan menginput di web ESKM yang berguna untuk menilai kepuasan masyarakat mengenai pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar.
- 4) Merekap aduan pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar di buku register aduan melalui web LaporGub.

Kegiatan di pelayanan SAMSAT Kabupaten Karanganyar :

- 1) Menginput data wajib pajak di program ERI dengan cara menscan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) beserta Kartu Tanda Penduduk (KTP).
- 2) Melakukan verifikasi dan validasi data wajib pajak sesuai dengan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang terlampir.
- 3) Mengarsip notice ke dalam berkas sebelum diserahkan ke kasir dan wajib pajak.
- 4) Menstempel berkas kendaraan baru sesuai dengan tanggal masuknya berkas ke SAMSAT Kabupaten Karanganyar

- 5) Menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
- 6) Mencetak formulir SPOPD dibagian pendaftaran untuk memenuhi salah satu persyaratan pajak

C. POKOK MASALAH

Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Pendapatan Asli Daerah (PAD) merupakan pendapatan daerah yang diterima dari pajak daerah, retribusi daerah, hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan dan pendapatan asli daerah yang sah lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Pada saat melakukan Kuliah Kerja Usaha (KKU) di UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar, penulis menemukan masalah mengenai Penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) khususnya Pajak Kendaraan Bermotor. Dalam realisasinya, Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 belum mencapai target. Realisasi Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor hanya mencapai 96%

Menurut Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2003 Kendaraan Bermotor adalah semua kendaraan beroda dua atau lebih beserta gandengannya yang digunakan di semua jenis jalan darat, dan digerakkan oleh peralatan teknik berupa motor atau peralatan lainnya yang berfungsi untuk mengubah suatu sumber daya energi tertentu menjadi tenaga gerak kendaraan bermotor yang bersangkutan, termasuk alat-alat berat dan alat-alat besar yang bergerak. Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) terdiri dari 2 jenis :

1. Pajak Tahunan

Pajak Tahunan merupakan pajak rutin yang harus dibayarkan wajib pajak setiap tahunnya dan proses pembayaran dapat dilakukan secara online maupun offline.

Persyaratan yang harus dilengkapi oleh wajib pajak antara lain :

- 1) KTP/SIM/Kartu Keluarga pemilik asli dan fotokopi;
- 2) STNK asli dan fotokopi;
- 3) Bukti pelunasan Pajak Kendaraan Bermotor tahun terakhir.

Prosedur pajak tahunan :

- 1) Penyerahan berkas di loket pendaftaran untuk segera diproses petugas pelayanan;
- 2) Penetapan resi pajak oleh petugas penetapan;
- 3) Pembayaran pajak di loket kasir;
- 4) Pengambilan STNK di loket pengambilan STNK.

2. Pajak 5 Tahunan

Pajak 5 Tahunan merupakan pajak rutin yang harus dibayarkan setiap 5 tahun sekali yang ditandai dengan habisnya masa registrasi kendaraan bermotor sehingga perlu adanya pergantian Tanda Nomor Kendaraan Bermotor (TNKB) sering disebut juga Plat Nomor dan pergantian Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK). Proses pembayaran Pajak 5 Tahunan tidak dapat dilakukan secara online, dikarenakan harus melewati proses cek fisik sehingga kendaraan yang bersangkutan harus dibawa ketika akan melakukan Pajak 5 Tahunan, yang kemudian akan dilakukan pencetakan STNK dan Plat Nomor Baru.

Persyaratan yang harus dilengkapi oleh wajib pajak antara lain :

- 1) KTP/SIM/Kartu Keluarga pemilik asli dan fotokopi;
- 2) STNK asli dan fotokopi;
- 3) BPKB asli dan fotokopi;

- 4) Bukti pelunasan Pajak Kendaraan Bermotor tahun terakhir;
- 5) Bukti hasil pemeriksaan fisik kendaraan bermotor.

Prosedur pajak 5 tahunan :

- 1) Melakukan cek fisik kendaraan bermotor;
- 2) Pengambilan formulir Surat Pemberitahuan Objek Pajak Daerah (SPOPD) di loket pendaftaran;
- 3) Penyerahan berkas di loket pembayaran untuk segera diproses petugas pelayanan;
- 4) Penetapan resi pajak oleh petugas penetapan;
- 5) Pembayaran pajak di loket kasir;
- 6) Penyerahan STNK di loket pengambilan STNK;
- 7) Pengambilan plat nomor kendaraan di loket pengambilan plat nomor.

Tarif Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) sesuai dengan Perda Provinsi Jawa Tengah No. 3 tahun 2002 yaitu :

- a. 1,5 % untuk kendaraan bermotor bukan umum;
- b. 1 % untuk kendaraan bermotor umum;
- c. 0,5 % untuk kendaraan bermotor alat-alat berat dan alat-alat besar.

Ditambah biaya untuk Jasa Raharja sebesar Rp 35.000,- (Rp 32.000,- untuk SWDKLLJ dan Rp 3.000,- untuk kartu dana sertifikat)

Untuk sanksi keterlambatan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) sebesar 2 % per bulan. Jika keterlambatan lebih dari satu bulan, maka akan dikenakan sanksi 25 % dari pokok pajak.

Contoh 1

Nilai jual kendaraan = Rp 10.600.000,-

Tarif = 1,5 %

PKB	= 1,5 % x Rp 10.600.000,-	= Rp 159.000,-
Jasa Raharja		= Rp 35.000,-
Total Pajak		= Rp 194.000,-

Contoh 2

Apabila terjadi keterlambatan kurang dari setahun maka akan dikenai sanksi
 2 % x jumlah bulan x pokok pajak

PKB		= Rp 159.000,-
Terlambat 2 bulan	= 2% x 2 x Rp 159.000,-	= Rp 6.360,-
Jasa Raharja		= Rp 35.000,-
Sanksi SWDKLLJ		= Rp 32.000,-
Total Pajak		= Rp 232.360,-

Berikut data realisasi penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor pada
 UPPD SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 :

Tabel 2 Jenis Pungutan Kendaraan

No.	Jenis Pungutan Kendaraan
1	PKB - Mobil Penumpang - Sedan
2	PKB - Mobil Penumpang - Jeep
3	PKB - Mobil Penumpang - Minibus
4	PKB - Mobil Bus - Bus
5	PKB - Mobil Bus - Microbus
6	PKB - Mobil Barang - Pick Up
7	PKB - Mobil Barang - Light Truck
8	PKB - Mobil Barang - Truk
9	PKB - Mobil Barang - Blind Van
10	PKB - Sepeda Motor - Roda Dua
11	PKB - Sepeda Motor - Roda Tiga

Tabel 3 Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor tahun 2022

No.	Bulan	Obyek	Pajak Kendaraan Bermotor	
1	Januari	33.473	Rp	14.547.324.000
2	Februari	26.720	Rp	11.500.383.000
3	Maret	31.449	Rp	14.091.280.000
4	April	27.076	Rp	13.002.841.000
5	Mei	26.470	Rp	11.257.466.000
6	Juni	29.655	Rp	13.365.498.000
7	Juli	32.171	Rp	14.166.814.000
8	Agustus	36.282	Rp	15.463.889.000
9	September	36.482	Rp	13.680.660.000
10	Oktober	35.153	Rp	16.251.276.000
11	November	33.127	Rp	16.128.230.000
12	Desember	35.073	Rp	16.375.250.000
Jumlah		383.131	Rp	169.830.911.000
Target Murni			Rp	176.632.739.000
Persentase			96,15%	

Data diatas menunjukkan bahwa penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 hanya sebesar 96%. Hal ini disebabkan karena dalam pelaksanaan pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) terdapat beberapa hambatan antara lain :

1. Kurangnya sosialisasi kepada masyarakat mengenai pentingnya membayar pajak, manfaat membayar pajak, dan sanksi yang akan diterima apabila wajib pajak melalaikan kewajibannya.
2. Terdapat beberapa wajib pajak yang tidak memiliki identitas pemilik asli kendaraan seperti KTP atau SIM karena kendaraan

yang dimiliki wajib pajak merupakan kendaraan bekas.

3. Pengetahuan Sumber Daya Manusia (SDM) masih rendah dimana wajib pajak belum memahami tentang pentingnya membayar pajak dan belum mengetahui bagaimana prosedur pengurusannya.
4. Tingkat ekonomi sebagian wajib pajak sangat rendah dimana wajib pajak masih memprioritaskan biaya yang sifatnya mendasar, seperti biaya sekolah, biaya kesehatan, dari pada membayar pajak.
5. Kurangnya kesadaran masyarakat sebagai wajib pajak untuk membayar pajak.
6. Tingkat kepatuhan wajib pajak yang masih rendah akan menimbulkan selisih antara wajib pajak dengan jumlah pajak yang seharusnya dibayar semakin besar. Wajib pajak yang memiliki penghasilan besar cenderung lebih patuh dari pada yang berpenghasilan rendah.

D. PEMBAHASAN

Berdasarkan data realisasi penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 menunjukkan bahwa Pajak Kendaraan Bermotor yang terealisasi masih belum mencapai target yakni hanya sebesar 96%. Dimana target pada tahun 2022 sebesar Rp 176.632.739.000,- dan yang terealisasi sebesar Rp 169.830.911.000,- dengan total obyek 383.131 unit. Namun penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) tersebut telah memberikan kontribusinya terhadap Pendapatan Asli Daerah (PAD) walaupun belum mencapai target yang sudah di tentukan oleh UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar.

Dalam rangka optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) untuk meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD) pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar terdapat beberapa solusi yang bisa diterapkan antara lain :

1. Melakukan sosialisasi kepada wajib pajak.

Giat sosialisasi kepada masyarakat sebagai wajib pajak untuk selalu taat membayar pajak serta memberikan informasi pentingnya membayar pajak terhadap perkembangan daerah. Melalui kegiatan sosialisasi, masyarakat diharapkan mengetahui proses dan mekanisme pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor (PKB). Sosialisasi ini dapat dilakukan dengan cara mendatangi sekolah di Kabupaten Karanganyar dan melalui pemasangan reklame baik media massa cetak maupun elektronik dengan melakukan publikasi di koran Jawa Pos, website, sosial media, dan radio Swiba Karanganyar.

2. Koordinasi dan kerjasama dengan instansi terkait.

Menjalin kerjasama dengan berbagai instansi seperti Satpol PP Kabupaten Karanganyar, Kepolisian Kabupaten Karanganyar, Sekolah negeri maupun swasta di Kabupaten Karanganyar, dan BUMDes di Kabupaten Karanganyar. Selain itu kerjasama juga dijalin dengan RT/RW dan pihak kelurahan di Kabupaten Karanganyar.

3. Melakukan update data di aplikasi NEW SAKPOLE

Update data di aplikasi NEW SAKPOLE sangat perlu dilakukan agar wajib pajak mengetahui berapa besar pajak yang harus dibayarkan. Selain itu wajib pajak dengan mudah dapat melakukan pembayaran online melalui aplikasi NEW SAKPOLE.

4. Mengirimkan Surat Pemberitahuan Tunggakan Pembayaran Pajak kepada wajib pajak.

Apabila terjadi keterlambatan pembayaran pajak petugas menyampaikan Surat Pemberitahuan Tunggakan hingga turun langsung ke lapangan. Wajib pajak harus segera membayar

kewajiban pajaknya sesuai dengan nominal yang tertera dalam surat tersebut. Jika pemilik kendaraan tidak mau membayar pajak maka data kendaraan tersebut dapat dihapus ketika wajib pajak tidak melakukan pengesahan ulang selama 2 tahun setelah habis masa berlaku STNK.

5. Melakukan inovasi melalui berbagai kegiatan.

Terdapat beberapa inovasi yang dapat dilakukan UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar untuk meningkatkan Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) seperti :

- a. Pemilihan putra putri pajak
 - b. Kampanye sadar pajak di mal, kampus, dan sekolah
 - c. Mengadakan jalan sehat sadar pajak
 - d. Mengadakan undian atau hadiah bagi wajib pajak yang taat pajak
 - e. Layanan pembayaran pajak melalui SAMSAT Desa
6. Rutin melakukan razia kendaraan bermotor dengan pihak kepolisian Kabupaten Karanganyar. Saat melakukan razia, petugas juga harus menghimbau Pengguna kendaraan yang tidak melakukan pengesahan STNK untuk membayar pajak. Razia ini dapat meningkatkan penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)

E. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan mengenai Optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor untuk Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar diperoleh kesimpulan sebagai berikut :

- 1) Dilihat dari data realisasi penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) tahun 2022 masih belum mencapai target yang ditetapkan. Realisasi penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar tahun 2022 hanya sebesar 96 %. Padahal penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor merupakan penerimaan paling besar kontribusinya dalam meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD). Hal ini menunjukkan bahwa kinerja yang dilakukan dalam pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) belum optimal.
- 2) Ada beberapa hambatan yang menyebabkan realisasi penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor tahun 2022 belum mencapai target seperti kurangnya sosialisasi kepada masyarakat, terdapat beberapa wajib pajak yang tidak memiliki identitas pemilik asli kendaraan, pengetahuan Sumber Daya Manusia (SDM) masih rendah, Tingkat ekonomi sebagian wajib pajak sangat rendah, tingkat kepatuhan wajib pajak masih rendah, dan kurangnya kesadaran masyarakat dalam membayar pajak.
- 3) Adapun upaya peningkatan penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) yang dapat dilakukan dengan melakukan sosialisasi kepada wajib pajak, kerjasama dengan instansi terkait, mengirimkan surat pemberitahuan tunggakan pembayaran pajak kepada wajib pajak. Selain itu dengan melakukan inovasi melalui berbagai kegiatan seperti pemilihan putra putri pajak, kampanye sadar pajak, mengadakan jalan sehat sadar pajak, memberikan undian atau hadiah bagi wajib pajak yang taat pajak, dan layanan pembayaran pajak melalui SAMSAT Desa.

2. Saran

Berdasarkan pada pembahasan yang dilakukan dan dari kesimpulan yang telah diuraikan, maka saran yang dapat dikemukakan oleh penulis adalah sebagai berikut :

- 1) Pihak SAMSAT Kabupaten Karanganyar seharusnya lebih memperketat razia kendaraan bermotor dengan pihak kepolisian agar wajib pajak taat dalam membayar pajak kendaraannya.
- 2) Giat melakukan sosialisasi kepada masyarakat pentingnya membayar pajak terhadap perkembangan daerah. Sosialisasi dapat dilakukan dengan cara mendatangi sekolah di Kabupaten Karanganyar dan melalui pemasangan reklame baik media massa cetak maupun elektronik dengan melakukan publikasi di koran Jawa Pos, website, sosial media, dan radio Swiba Karanganyar. Selain itu sosialisasi dapat dilakukan dengan cara membuat video pentingnya membayar pajak dan mempublikasikan melalui media sosial seperti instagram, facebook, tiktok, dan twiter.

DAFTAR PUSTAKA

- Jalani. “Strategi Peningkatan Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) Dalam Rangka Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD) di Dipenda Provinsi Riau”. Tesis, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, 2014
- Utami, Ayu Triani, “Analisis Pajak Kendaraan Bermotor dan Faktor-faktor yang Mempengaruhi serta Kontribusinya Terhadap Pendapatan Asli Daerah di Provinsi Jawa Tengah” (skripsi, Universitas Diponegoro Semarang, 2014)
- Pamungkas, Hanggoro (2011). “Peranan Pajak Progresif Kendaraan Bermotor dalam Transportasi Kota Besar”. Jurnal Akuntansi. BINUS University. 2 (2). 992-1006.
- Irawan, M. A. 2017. Analisis Pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor dengan System Online melalui E-Samsat di Badan Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Barat.
- Agustina, M. (2019). Analisis Efektivitas Sistem Administrasi Kendaraan Pajak Online (SAKPOLE) Dalam Upaya Meningkatkan Pelayanan Pajak Kendaraan Bermotor Di Provinsi Jawa Tengah (Studi Kasus Samsat Semarang 1). Skripsi, Universitas Semarang.
- Asih, W. W. (2009). Pelaksanaan Pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor Di Unit Pelayanan Pendapatan Dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) Kabupaten Pemalang. Tesis, Universitas Diponegoro.
- <https://dprd.jatengprov.go.id/capaian-kinerja-samsat-kabupaten-semarang-harus-ditingkatkan/> diakses pada 1 April 2023
- <https://web.bapenda.jatengprov.go.id> diakses pada tanggal 17 februari 2023

LAMPIRAN

Lampiran 1 Data Aktivitas Mahasiswa

Logbook Mahasiswa

Nama : Ilyasika Putri Purwaningtyas

NIM : 20210070

Program studi : S1 Akuntansi

Judul : Optimalisasi Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor untuk
Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah pada UPPD/SAMSAT
Kabupaten Karanganyar

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Jumat, 3 Februari 2023	- Perkenalan - Pembagian kegiatan - Mempelajari Door to Door tunggakan Pajak Kendaraan Bermotor pada aplikasi pengolahan data tunggakan PKB - Mempelajari cara membuat surat pemberitahuan kewajiban pembayaran pajak kendaraan bermotor
2	Sabtu, 4 Februari 2023	LIBUR
3	Senin, 6 Februari 2023	- Apel pagi - Menyiapkan notice pajak (SKKP) - Menginput dan mencetak daftar urut kepangkatan Pegawai Negeri Sipil (PNS) Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar periode 2023
4	Selasa, 7 Februari 2023	- Menginput dan mencetak daftar urut kepangkatan Pegawai Negeri Sipil (PNS) Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar periode 2023
5	Rabu, 8 Februari 2023	- Apel pagi

		- Membuat cover map kartu pemeliharaan - Mengarsip kartu pemeliharaan (Kendaraan dinas, Gedung kantor, Meubelair, Printer, dan Sound system) - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat.
6	Kamis, 9 Februari 2023	- Apel pagi - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) - Menyalin kwitansi pembelian stop map warna
7	Jumat, 10 Februari 2023	- Jalan sehat - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
8	Sabtu, 11 Februari 2023	LIBUR
9	Senin, 13 Februari 2023	- Apel pagi - Membuat dan menyusun tabel realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang dikelola langsung Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar tahun anggaran 2022
10	Selasa, 14 Februari 2023	- Membuat dan menyusun tabel realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang dikelola langsung Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar tahun anggaran 2022 - Mencatat surat masuk di buku agenda
11	Rabu, 15 Februari 2023	- Apel pagi - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) - Menyiapkan notice pajak (SKKP)
12	Kamis, 16 Februari 2023	- Apel pagi - Menyiapkan notice pajak (SKKP) - Meminta tanda tangan untuk nota dinas
13	Jumat, 17 Februari 2023	- Briefing pagi - Mencatat surat masuk di buku agenda

14	Senin, 20 Februari 2023	- Apel pagi - Membuat dan menyusun tabel realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang dikelola langsung Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah (UPPD) Kabupaten Karanganyar tahun anggaran 2022 - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas
15	Selasa, 21 Februari 2023	- Apel pagi - Menyiapkan notice pajak (SKKP) - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) - Menginput kuesioner ke ESKM
16	Rabu, 22 Februari 2023	- Apel pagi - Mengisi kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat - Menstempel kartu inventaris - Membuat buku register aduan
17	Kamis, 23 Februari 2023	- Apel pagi - Membuat buku register aduan - Merekap aduan di web LaporGub ke buku Register aduan
18	Jumat, 24 Februari 2023	- Jalan sehat - Membuat buku register aduan - Merekap aduan di web LaporGub ke buku Register aduan
19	Sabtu, 25 Februari 2023	LIBUR
20	Senin, 27 Februari 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas

		- Mengisi data wajib pajak di program ERI
21	Selasa, 28 Februari 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas
22	Rabu, 1 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Menstempel berkas kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas
23	Kamis, 2 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Menstempel berkas kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas
24	Jumat, 3 Maret 2023	- Jalan sehat - Menstempel berkas kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
25	Sabtu, 4 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Menstempel berkas kendaraan baru - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru

		- Mencetak formulir atau SPOPD - Memasukkan notice ke dalam berkas
26	Senin, 6 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mendokumentasikan dan meminta tanda tangan ke perangkat desa saat pertemuan di jatiyoso - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Memasukkan notice ke dalam berkas
27	Selasa, 7 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI
28	Rabu, 8 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI
29	Kamis, 9 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
30	Jumat, 10 Maret 2023	- Senam pagi - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru

31	Sabtu, 11 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor
32	Senin, 13 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru - Mengarsip salinan notice pajak
33	Selasa, 14 Maret 2023	- Apel pagi - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
34	Rabu, 15 Maret 2023	- Apel pagi - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
35	Kamis, 16 Maret 2023	- Apel pagi - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mengisi data wajib pajak di program ERI
36	Jumat, 17 Maret 2023	- Jalan sehat - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor

		- Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
37	Sabtu, 18 Maret 2023	- Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
38	Senin, 20 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
39	Selasa, 21 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
40	Kamis, 23 Maret 2023	LIBUR CUTI BERSAMA
41	Jumat, 24 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor

		(NJKB) untuk kendaraan baru
42	Sabtu, 25 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
43	Senin, 27 Maret 2023	- Apel pagi - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor
44	Selasa, 28 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas - Menstempel berkas kendaraan baru - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
45	Rabu, 29 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas
46	Kamis, 30 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru
47	Jumat, 31 Maret 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mencari dan menulis Nilai Jual Kendaraan Bermotor (NJKB) untuk kendaraan baru

48	Sabtu, 1 April 2023	- Mengisi data wajib pajak di program ERI - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Memasukkan notice ke dalam berkas
49	Senin, 3 April 2023	- Apel pagi - Mengisi data wajib pajak di program ERI - Memasukkan notice ke dalam berkas - Mengisi verifikasi dan validasi pajak kendaraan bermotor - Membuat surat pemblokiran

Lampiran 2 Presensi Mahasiswa

Nama Mahasiswa
NIM
Pembimbing
No. Telp Pembimbing

Ilyanita Putri Purnamasihputar
202100370
Era Triandita, S.E., M.Si., M.B.A.

Nama Instansi
Alamat Instansi
Nama Pimpinan
No. Telp Pimpinan

UPPD / SAMSAT Kabupaten Karanganyar
Jl. Lawu No. 363, Badran Auri, Candi, Karanganyar
Sedihingih, Uluwatu, SH, W/M



DAFTAR HADIR MAHASISWA STIE SURAKARTA
KEGIATAN KULIAH KERJA USAHA (KKU)
Periode 3 Februari 2023 s/d 3 April 2023

FEBRUARI 2023																											
KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
-	-	✓	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓

MARET 2023																														
KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	KABU	KAMIS	JUMAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
✓	✓	✓	✓	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓

APRIL 2023																																				
SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
✓	libur	✓	-	-	-	LIBUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	LIBUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Surakarta, 03 April 2023
Pimpinan Kerja Kepala Instansi
Kusubag TU
San. Dns Wibowo S.T., M.M.
NIP. 97709081999031002

Lampiran 3 Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing

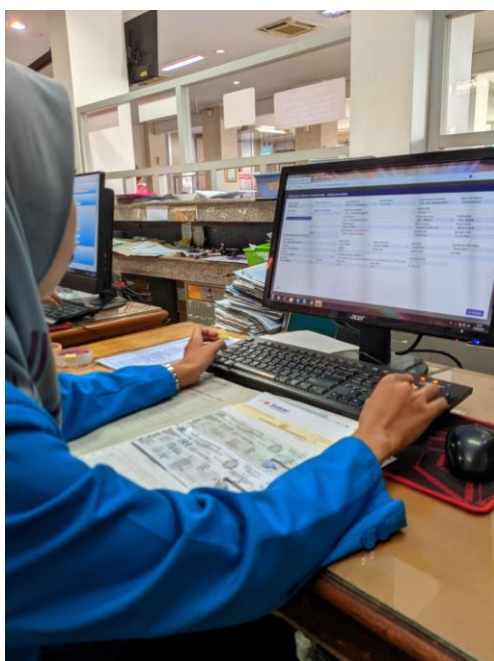
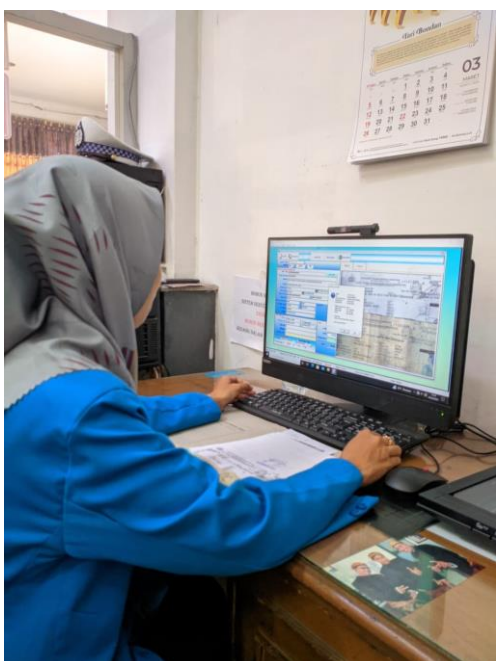
Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing

Nama : Ilyasika Putri Purwaningtyas
 NIM : 20210070
 Program Studi : S1 Akuntansi
 Judul : Optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor untuk Meningkatkan
 Pendapatan Asli Daerah pada UPPD/SAMSAT Kabupaten Karanganyar
 Dosen Pembimbing : Era Trianita, S.E., M.Si., M.B.A

No	Hari/Tanggal	Keterangan	TTD
1.	Selasa 28 Maret 2023	Konsultasi latar belakang	
2.	Senin 3 April 2023	Revisi latar belakang Konsultasi pokok masalah dan Pembahasan	
3.	Sabtu 8 April 2023	Konsultasi kesimpulan dan saran Konsultasi lampiran	
4.	Minggu 9 April 2023	Revisi format penulisan	
5.	Rabu 12 April 2023	ACC Laporan FKU	

Lampiran 4 Dokumentasi Kegiatan





Lampiran 5 Lembar Penilaian Kuliah Kerja Usaha



STIE Surakarta

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SURAKARTA
Jl. Slamet Riyadi Mekamhaji 435 - 437
Telp. (0271) 717785 Fax. (0271) 724810
Kartasura, Sukoharjo, Surakarta
Website : www.stiesurakarta.ac.id
Email : info@stiesurakarta.ac.id / sties1@yahoo.co.id

NILAI KULIAH KERJA USAHA (KKU)

Nama Mahasiswa : Ilyanka Putri Purnaningtyar
NIM : 20210070
Dosen Pembimbing : Eta Trianta, S.E., M.Si., M.B.A.
Nama Perusahaan : UPPD / SAMSAT Kabupaten Karanganyar
Judul : Optimalisasi Pajak Kendaraan Bermotor untuk Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah pada UPPD / SAMSAT Kabupaten Karanganyar.

NO.	KETERANGAN	NILAI PERUSAHAAN
A	KEDISIPLINAN	
1	Ketepatan Waktu / Disiplin	95
2	Sikap Kerja / Prosedur Kerja	95
3	Tanggungjawab Terhadap Tugas	97
4	Kehadiran / Absensi	98
5	Mematuhi Peraturan	92
B	PRESTASI KERJA	
1	Kemampuan Kerja	97
2	Keterampilan Kerja	95
3	Kualitas Hasil Kerja	96
4	Kemampuan Beradaptasi	95
5	Kerjasamanya	98
6	Kerajinan / Inisiatif	94
C	KREATIVITAS	
1	Mampu berpendapat	90
2	Mampu menganalisis masalah	96
3	Mampu memecahkan masalah	97
D	PERFORMANCE	
1	Penampilan	97
2	Etika Berakhlak	98
Nilai Rata-Rate Perusahaan		95,62
Nilai Dosen Pembimbing KKKU		
Total Nilai (Perusahaan dan Pembimbing KKKU)		

Apakah Bapak/Ibu Pimpinan bersedia merekrut mahasiswa KKKU tersebut diatas untuk menjadi karyawan di perusahaan/instansi yang Bapak/Ibu pimpin?

☐ YA

☒ TIDAK

40 PIMPINAN / DIREKTUR
INSTANSI / BADAN USAHA

DOSEN PEMBIMBING

a.n. Aris, S.E., M.Si., M.B.A.
NIK: 4772908.1999031 002

Eta Trianta, S.E., M.Si., M.B.A.
NIDN: 0623029401

MENGETAHUI
KETUA PROGRAM STUDI SI AKUNTANSI

Atuning Soharini, S.E., M.Acc.
NIDN: 0606129102

Catatan : Pedoman Penilaian

Nilai dalam Huruf	Poin	Range Score
A	4.0	85.00-100.00
A-	3.75	80.00-84.99
B+	3.50	75.00-79.99
B	3.00	70.00-74.99
B-	2.75	65.00-69.99
C+	2.50	60.00-64.99
C	2.00	55.00-59.99
D	1.00	40.00-54.99
E	0	00.00-39.99

Pimpinan / Direktur Instansi / Badan Usaha dan Dosen dibebaskan memberikan nilai sesuai dengan pedoman di atas, tanpa kasih