

**STRATEGI PROMOSI DIGITAL DALAM BIDANG
PENDIDIKAN DI STP SAHID SURAKARTA**



LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Program Studi Strata I Manajemen
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta

Disusun Oleh :

STEVANUS KEVIN PRAMUDITO

20120124

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SURAKARTA
2023**

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

STRATEGI PROMOSI DIGITAL DALAM BIDANG PENDIDIKAN DI STP SAHID SURAKARTA

Disusun oleh:

Stevanus Kevin Pramudito

20.12.0124

Telah disetujui dan disahkan oleh Pembimbing Laporan Kuliah Kerja Usaha, guna melengkapi persyaratan untuk dapat menempuh mata kuliah Tugas Akhir

Program Studi Manajemen

Surakarta, 27 Juni 2023

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



(Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H.)
NIDN : 00629038301

Kepala Program Studi Manajemen



(Tri Ratna Pamikatsih, S.E., M.B.A)
NIDN : 0610119201

KATA PENGANTAR

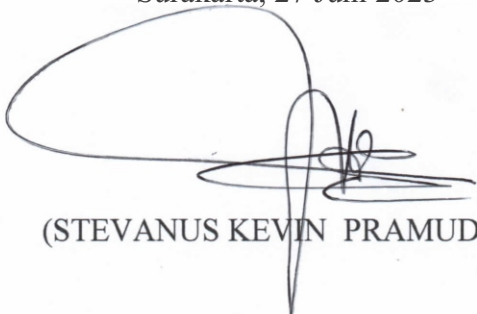
Assalamu'alaikum wr.wb

Puji dan syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyusun laporan Kuliah Kerja Usaha yang dilakukan di Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta, Jawa Tengah. Laporan Kuliah Kerja Usaha ini disusun guna untuk melengkapi sebagian syarat kelulusan Program Studi S1 Manajemen Di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta. Laporan ini tidak akan selesai tanpa dukungan serta doa orang tua dan bimbingan dari berbagai pihak. Dan tidak lupa saya mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Budi Istiyanto, S.E.,M.M.,M.H. Selaku Ketua STIE Surakarta
2. Ibu Tri Ratna Pamikatsih, S.E.,M.B.A. Selaku Kepala Program Studi Manajemen
3. Bapak Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H. Selaku pembimbing Laporan KKU.
4. Ibu Afiefah Sulistyowati, S.E., M.Si. Selaku Kepala PMB STP Sahid
5. Orang tua, Keluarga, Kerabat yang memberi dukungan dan semangat.

Saya menenyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, tidak luput dari kesalahan dan kekurangan. Akhir kata semoga laporan Praktik KKU ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Amin.
Wassalamu'alaikum wr. wb.

Surakarta, 27 Juni 2023



(STEVANUS KEVIN PRAMUDITO)

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
LAPORAN KULIAH KERJA USAHA	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. BIDANG KERJA DAN KEGIATAN.....	2
C. POKOK MASALAH	7
D. PEMABAHASAN	12
E. SIMPULAN DAN SARAN	13
F. DAFTAR PUSTAKA.....	17
LAMPIRAN.....	18

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Logbook Aktivitas Mahasiswa Bulan Februari	11
Tabel 2. Logbook Aktivitas Mahasiswa Bulan Maret	14

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.Struktur Organisasi PMB di STP Sahid Surakarta.....	2
Gambar 2. Perbandingan Sosial Media IG di Bulan Februari & Maret.....	6
Gambar 3. Website Sistem PMB	7
Gambar 4. Contoh Iklan Media Sosial.....	8

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Logbook Mahasiswa	11
Lampiran 2. Lembar Presensi Selama Magang	17
Lampiran 3. Foto Kegiatan KKU.....	18

STRATEGI PROMOSI DIGITAL DALAM BIDANG PENDIDIKAN DI STP SAHID SURAKARTA

A. LATAR BELAKANG

Praktik Kerja Usaha diperlukan karena masa itu bisa menjadi ladang mahasiswa untuk belajar dan mengimplementasikan materi yang sudah didapatkan dari perkuliahan, selain itu bisa melatih mahasiswa dalam berkomunikasi dan berinteraksi secara profesional di dunia kerja yang sesungguhnya serta dapat membentuk etos kerja yang baik bagi mahasiswa atau mahasiswi sehingga kedepannya mahasiswa dapat menjadi sosok lulusan yang berkualitas.

Dalam Praktik Kerja Usaha penulis memilih untuk melaksanakannya di bidang pendidikan kampus swasta yaitu Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta. Alasan penulis memilih Praktik Kerja Usaha di Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta adalah untuk menambah ilmu dalam menyelesaikan masalah di instansi pendidikan dengan baik. Permasalahan yang sedang ditempuh instansi adalah promosi secara digital merupakan hal penting yang harus dilakukan oleh Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta, supaya tidak tertinggal di era digital saat ini. Saya sebagai penulis ingin menguraikan masalah tersebut dan berbagai strategi digital marketing yang saya pelajari sesuai dengan materi perkuliahan.

Sedikit singkat tentang Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta yaitu, merupakan kampus swasta yang bergerak dibidang kepariwisataan dan berdiri sejak tahun 2002 yang terletak di Jl. Adisucipto No 154 Jajar. Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta sendiri memiliki jenjang karir program studi yaitu Diploma I, III, dan IV dan memiliki peminatan jurusan diantara lain Perhotelan, Usaha Perjalanan Wisata dan Kuliner.

B. BIDANG KERJA DAN KEGIATAN

Saya ditempatkan di bagian Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Sebagai *Staff Digital Marketing* dan Desain Grafis Kampus. Pada bagian dibawah ini memuat bagan struktur Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) di Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta.



Gambar 1. Struktur organisasi di PMB STP Sahid Surakarta

Dari struktur organisasi ini maka, akan dijelaskan tentang deskripsi Jobdesk yang sesuai dengan Tugas dan tanggung jawab :

1. Kepala Marketing

Tugas Pokok :

- Memimpin dan mengkoordinasi seluruh kegiatan serta bertanggung jawab atas kelancaran dan keberhasilan
- Menyusun program kerja tim
- Menyusun laporan akhir tentang kegiatan
- Memimpin rapat kegiatan promosi

2. Bidang Promosi & Pendaftaran Mahasiswa Baru

Tugas Pokok :

- Menyusun program kerja kegiatan promosi & Informasi
- Meminta, menerima, mengumpulkan dan menyiapkan bahan – bahan promosi dari unit terkait

- c) Melayani dan memberikan informasi yang jelas, baik dan menarik kepada masyarakat/ calon mahasiswa sehingga berminat menjadi mahasiswa STP Sahid Surakarta
- d) Mengadakan kerjasama dengan bidang – bidang lain.
- e) Merencanakan & menyiapkan panduan pendaftaran formulir mahasiswa baru
- f) Menyiapkan data pendaftaran untuk diolah guna pelaksanaan seleksi

3. Bidang Seleksi & Wawancara

Tugas Pokok :

- a) Menyusun program kerja dan kegiatan – kegiatan yang berhubungan dengan persiapan pelaksanaan seleksi mahasiswa baru
- b) Menyiapkan soal – soal ujian dan tempat ujian / seleksi
- c) Menyelenggarakan seleksi dan memeriksa hasil
- d) Menyerahkan hasil seleksi kepada kepada tim PMB untuk diolah guna memberikan surat pengumuman
- e) Menyiapkan pengumuman yang diterima dan menyerahkan kepada ketua marketing

4. Bidang Umum & Transportasi

Tugas Pokok :

- a) Menyusun program kerja
- b) Menyiapkan dan melayani kebutuhan bidang-bidang lain yang berhubungan dengan fasilitas, alat-alat, tempat, konsumsi, keamanan dan lain-lain
- c) Menyiapkan transportasi
- d) Bekerjasama dengan bidang lain.

Visi STP Sahid Surakarta

Visi Sekolah Tinggi Pariwisata Sahid Surakarta yaitu menjadi sekolah tinggi unggulan dibidang kepariwisataan dengan bercirikan pada nilai – nilai keilmuan, kewirausahaan, profesionalisme yang berbudaya dan relegius tingkat nasional di tahun 2025

Misi STP Sahid Surakarta

1. Menjadi salah satu sekolah tinggi pariwisata yang dikelola dengan baik dan benar sehingga mampu bersaing dalam manajemen mutu.
2. Menumbuhkan kembangkan insan profesional yang berbudaya dan religius serta menciptakan insan berjiwa wirausaha dibidang pariwisata.
3. Menjadi pusat pengetahuan inovatif bagi masyarakat dibidang kepariwisataan
4. Menjalin jejaring kerjasama dengan mitra nasional dan internasional

Tujuan STP Sahid Surakarta

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki wawasan kebangsaan menitik beratkan pada aspek nasionalisme religius yang dinamis
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan, ketrampilan yang ditopang oleh akhlak yang benar, jujur, rendah hati, bersikap terbuka, dan tanggap terhadap masalah – masalah dalam masyarakat
3. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan akademik, kewirausahaan , dan profesional yang tinggi

C. POKOK MASALAH

Masalah merupakan sebuah penyimpangan dari ketidakseimbangan antara yang diinginkan dan seharusnya terjadi. Dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini, penulis mengidentifikasi masalah pada PMB STP Sahid Surakarta yang mengalami beberapa kendala seperti :

1. Pelayanan pendaftaran PMB melalui online dan onsite

Kendala pelayanan onsite yaitu kurang adanya sinkronisasi antara beberapa divisi yang menyebabkan perbedaan data antara PMB – Bagian Akademik – Bagian Keuangan

Sedangkan kendala pada pelayanan online yaitu kurangnya sosialisasi mengenai sistem website dan shortcut secara otomatis mudah dalam digitalisasi sistem akademik.

2. Pelaksanaan promosi digital

Pada kampus PMB STP Sahid Surakarta dalam proses promosi melalui digital, masih terdapat kesulitan untuk mengoptimalkan media seperti Instagram dan Tiktok yang menjadi sosial media kekinian.

3. Target Audiens Calon Mahasiswa Baru

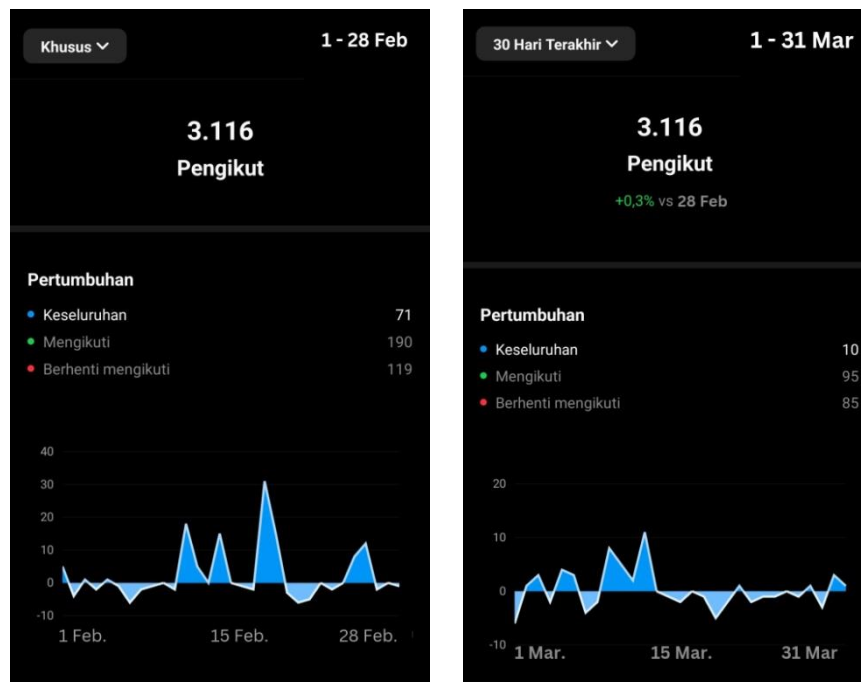
PMB STP Sahid Surakarta masih kesulitan dalam mencari target calon mahasiswa baru yang ingin melanjutkan ke jurusan program studi yang dimiliki oleh STP Sahid Surakarta. Masih banyak sekali siswa – siswi SMA/K yang awam tentang jurusan Perhotelan, Usaha Perjalanan Wisata dan Kuliner khususnya dari anak – anak SMA.

D. PEMBAHASAN

Dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha (KKU) ini objek yang diambil adalah Strategi Promosi Digital Dalam Bidang Pendidikan Di STP Sahid Surakarta. Kegiatan KKU dilaksanakan selama 2 bulan dimulai dari tanggal 1 Februari 2023 hingga 31 Maret 2023. Pada kegiatan Kuliah Kerja Usaha yang dilakukan di PMB STP Sahid Surakarta, penulis ditugaskan sebagai staff digital. Penulis diberikan tugas untuk :

- Menyusun Program kerja kegiatan dalam promosi penjangkaran calon mahasiswa baru
- Melakukan Follow Up dan melayani pendaftar baik secara online dan onsite.
- Memberikan terobosan atau ide dalam konten promosi secara digital.
- Mengajukan Iklan berbayar untuk meningkatkan media promosi di sosial media.
- Mendesign dan mengedit semua bahan konten untuk keperluan promosi
- Melakukan cek berkala di sistem website pendaftaran

Selama kegiatan Kuliah Kerja Usaha, penulis dibimbing langsung oleh Kepala Marketing dan juga beberapa staff. Selama mengikuti Kuliah Kerja Usaha, penulis juga memperoleh data mengenai perkembangan sosial media dari waktu ke waktu yang mendukung dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini.



Gambar 2. Perbandingan Sosial Media IG di bulan Februari & Maret

Dalam penyusunan pembahasan ini, penulis akan menjelaskan masalah yang terjadi di PMB STP Sahid Surakarta. Berikut adalah cara yang penulis lakukan dalam menghadapi kendala yang penulis alami.

1. Pelayanan customer via online dan onsite

Pelayanan customer melalui onsite yaitu lebih bersifat tidak dinamis atau kurang cepat dan umumnya hanya berada dalam satu tempat tertentu saja. Pelayanan onsite ini dimana pendaftar datang ke kampus atau office PMB secara langsung dan melakukan pendaftaran & pembayaran di tempat dengan pelayanan yang baik serta ramah. Ada beberapa hal yang membuat pelayanan onsite ini tidak sinkron antar divisi karena setiap divisi berbeda secara pelayanan karena sebagian sudah menginput data dari sistem sebagian hanya di input melalui excel. Cara mengatasi dalam masalah diatas yaitu dapat melakukan pembagian tugas yang detail mengenai siapa saja yang melayani pendaftaran onsite agar adanya tanggung jawab yang jelas tidak semua admin melayani pendaftaran yang onsite. Dibuatnya kesepakatan atau

penambahan SOP dalam pelayanan pendaftaran diawal agar setiap pelayanan terutama onsite tiap divisi sama.

JALUR SELEKSI
Apa saja pilihan jalur seleksi untuk masuk ke STP SAHID SURAKARTA?

Periode Pendaftaran: -- Pilih Periode Akademik --
Jalur Pendaftaran: -- Pilih Jalur Pendaftaran --
Sistem Kuliah: -- Pilih Sistem Kuliah --
Jenjang: -- Pilih Jenjang --
Gelombang: -- Pilih Gelombang --
Program Studi: -- Pilih Program Studi --

REGULER D1	REGULER D3 KULINER	REGULER D3 PERHOTELAN
Mulai Pendaftaran: 1 April 2023	Mulai Pendaftaran: 1 April 2023	Mulai Pendaftaran: 1 April 2023
Akhir Pendaftaran: 30 Juni 2023	Akhir Pendaftaran: 30 Juni 2023	Akhir Pendaftaran: 30 Juni 2023
Periode Pendaftaran: 2023/2024 Gasal	Periode Pendaftaran: 2023/2024 Gasal	Periode Pendaftaran: 2023/2024 Gasal
Gelombang: Gelombang 2	Gelombang: Gelombang 2	Gelombang: Gelombang 2
Sistem Kuliah: Reguler D1	Sistem Kuliah: Reguler D3 Kuliner	Sistem Kuliah: Reguler D3 Perhotelan
Jenjang: D1 - Diploma Satu	Jenjang: D3 - Diploma Tiga	Jenjang: D3 - Diploma Tiga
Lihat Detail	Lihat Detail	Lihat Detail

Butuh Bantuan? Hubungi Kami!

Gambar 3. Website Sistem PMB

Pelayanan pendaftaran online melalui portal link website yaitu layanan yang dilakukan dengan bantuan teknologi internet. Layanan ini sangat mudah tanpa harus bertatap muka dan dapat diakses dimana saja serta kapanpun. Sistem online yang dimana pendaftar dapat menanyakan seputar informasi pendaftaran kampus dan pertanyaan apapun terkait dengan pilihan program studi yang di buka. Masalah pendaftaran online yang dihadapi ini adalah kurangnya sinkronisasi terhadap sistem PMB – Bagian Akademik – Bagian Keuangan dengan alangkah baiknya pelayanan pada pendaftaran online dan onsite tetap dibedakan dalam pengolahan data namun mengarah kesistem online. Sehingga semua proses pendaftaran dapat terintergrasi menjadi satu di portal website baik secara online maupun onsite.

2. Pelaksanaan promosi digital

Media sosial menjadi fasilitas untuk membangun hubungan dengan pendaf tar secara langsung. Melalui media sosial. bisa langsung berkomunikasi secara langsung terkait program studi yang ditawarkan, dan bisa langsung

memberi feedback kepada pendaftar secara interaktif dan cepat. Dalam masalah yang dihadapi kurangnya kontribusi teknis pelaksana konten maupun talent pada media promosi di sosial media. Pada saat pembuatan konten hanya satu admin yang mengolah dari bahan mentah hingga editing sampai hasil akhir. Masih kesulitan dalam mengambil topik – topik konten terkini atau yang baru viral. Maka perlu beberapa strategi dalam masalah tersebut hal yang perlu di dilakukan adalah :

- Mengenal target audiens sebelum memulai membuat konten serta melakukan analisis target audiens.
- Pilih Platform Sosial media yang tepat untuk membuat konten
- Buat Konten unik dengan menggunakan lagu lagu yang sedang viral sehingga mudah fyp
- Konsisten dan Aktif di Sosial Media
- Selalu Update dan mengikuti trend
- Beriklan di Platform Media Sosial
- Menjaring Calon-calon talent dari mahasiswa



Gambar 4. Contoh Konten Iklan Sosial Media

3. Target Audiens Calon Mahasiswa Baru

Masalah yang dihadapi PMB STP Sahid Surakarta saat ini juga tentang pengenalan program studi yang ditawarkan. Karena masih banyak sekali siswa – siswi khususnya SMA belum tau paham betul dari prospek kerja hingga lulusan yang menjamin di masa depan. Dari case tersebut strategi yang diterapkan oleh penulis yaitu :

- Tetap dengan mengiklankan Program studi di media sosial
- Menjelaskan kelebihan dan benefit dari jurusan yang ditawarkan
- Mengumpulkan alumni atau lulusan yang sudah sukses di bidang program studi tersebut.

E. SIMPULAN DAN SARAN

Pelaksanaan Kuliah Kerja Usaha merupakan wadah mahasiswa untuk belajar hal-hal baru dan mengimplementasikan ilmu yang dimiliki kepada Instansi STP Sahid Surakarta. KKKU yang penulis lakukan di STP Sahid Surakarta selama 2 bulan, memberikan banyak pengalaman baru yang sangat berarti bagi penulis. Salah satu diantaranya adalah pentingnya untuk melakukan promosi iklan melalui media sosial yang tepat.

SARAN

Berdasarkan kesimpulan yang telah diuraikan di atas, maka penulis akan memberikan saran untuk selalu memberi pelayanan yang terbaik ke calon pendaftar, tetap selalu memberikan kualitas pelayanan yang memuaskan, dan selalu mengembangkan konten promosi.

F. DAFTAR PUSTAKA

Lee, O. (2022, September 4). *Contoh Laporan Magang, Lengkap dengan Struktur dan Penjelasannya*. Retrieved November 27, 2022, from tokopedia: <https://www.tokopedia.com>

Muhammad, B. (2022, September 23). *CONTOH KATA PENGANTAR LAPORAN MAGANG YANG BENAR 2022*. Dipetik September 27, 2022, dari badrulmozila: <https://badrulmozila.com/contoh-kata-pengantar-laporan-magang/>

Unknown. (2016, November 2). *Contoh Kesimpulan dan Saran Dalam Laporan PKL/PRAKERIN*. Dipetik November 27, 2022, dari kelaselektro: <https://kelaselektro.blogspot.com/2016/11/contoh-kesimpulan-dan-saran-dalam.html>
<https://stpsahidsurakarta.ac.id/>

Lampiran 1. Lembar Log Book Magang (KKU)

Nama : Stevanus Kevin Pramudito
 NIM : 20120124
 Dosen pembimbing : Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H.
 Nama Perusahaan : STP Sahid Surakarta
 Alamat Perusahaan : Jl. Adisucipto No.154, Jajar, Kec. Laweyan, Surakarta,
 Jawa Tengah 57144.
 Periode KKU : 1 Februari 2023 sampai dengan 31 Maret 2023

Tabel 1. Loog Book Aktivitas Bulan Februari

No.	Tanggal	Kegiatan/Agenda
1.	Rabu, 1 Februari 2023	• Memfollow up pendaftar • Menyusun jadwal expo dan mempelajari proposal edu expo yang masuk
2.	Kamis, 2 Februari 2023	• Kunjungan dan sosialisasi ke siswa - siswi kelas 12 ke SMKN 1 Plupuh. • Melakukan kerja sama antara pihak kampus dengan sekolah terkait penerimaan mahasiswa baru
3.	Jumat, 3 Februari 2023	• Melaksanakan kegiatan Edu Expo Karanganyar di Gor Raden Mas Said bersama tim PMB dan mahasiswa • Mengkoordinasi tim jalannya kegiatan expo di stand • Melakukan promosi kampus di kegiatan expo dengan menyebar brosur dan memberikan souvenir kepada pengunjung • Mendokumentasi kegiatan expo terkhusus stand STP Sahid
4.	Sabtu, 4 Februari 2023	• Melaksanakan kegiatan Edu Expo Karanganyar di Gor Raden Mas Said bersama tim PMB dan mahasiswa di hari yang ke 2. • Mengkoordinasi tim jalannya kegiatan expo di stand • Melakukan Presentasi tentang campus profile kepada pengunjung • Memberikan Sosialisasi kepada siswa – siswa kelas 12 • Mendokumentasi kegiatan expo terkhusus stand STP Sahid

5.	Senin, 6 Februari 2023	• Mendesain rangkuman kegiatan expo • Mempersiapkan Edu Expo dan Presentasi ke SMAN 1 Pracimantoro • Membuat Surat Kerjasama antara kampus dengan SMAN 1 Pracimantoro
6.	Selasa, 7 Februari 2023	• Mengikuti kegiatan Edu Expo di SMAN 1 Pracimantoro • Memberikan presentasi dan sosialisasi di Stage • Mendokumentasi kegiatan Edu Expo • Menjalin Kerjasama dengan Guru BK mengenai penerimaan mahasiswa baru
8.	Rabu, 8 Februari 2023	• Canvassing & Visit Dudika (Dunia Industri dan Dunia Kerja) • Follow Up Calon pendaftar mahasiswa baru
9.	Kamis, 9 Februari 2023	• Membuat desain thumbnail konten youtube • Upload video ke Youtube tentang kegiatan Orientas Industri mahasiswa semester 1 di Yogyakarta • Membuat desain ucapan hari pers nasional 9 februari 2023 • Download foto kegiatan Orientasi Industri
10.	Jumat, 10 Februari 2023	• Membuat surat kerjasama dan informasi tentang KIP • Mempersiapkan barang untuk bahan presentasi • Melakukan presentasi dan sosialisasi ke SMK Pancasila 1 Wonogiri • Mendokumentasi kegiatan presentasi • Menjalin kerjasama dengan guru BK
11.	Senin, 13 Februari 2023	• Mempersiapkan barang seperti brosur, rincian biaya, dan alat presentasi • Mengkoordinasi Bp/Ibu Dosen dan Staff PMB untuk presentasi ke sekolah • Membuat Surat Kerjasama antara sekolah dengan kampus • Membuat Pengajuan Agenda Presentasi
12.	Selasa, 14 Februari 2023	• Melakukan presentasi dan sosialisasi ke SMK Batik 2 Surakarta • Mendokumentasi kegiatan sosialisasi • Menempel poster/informasi seputar PMB STP Sahid
13.	Rabu, 15 Februari 2023	• Memfollow up pendaftar melalui WA Official • Merekap daftar pendaftar • Membuat Surat Pengumuman Diterima Calon Mahasiswa Baru
14.	Kamis, 16 Februari	• Membuat sistem pendaftaran untuk program beasiswa Sahid Group di Siakad

	2023	• Membuat desain souvenir gantungan kunci.
15.	Jumat, 17 Februari 2023	• Membuat desain greeting Selamat Ulang Tahun Kota Surakarta • Memfollow up pendaftar lewat WA Official • Memfollow up pendaftar lewat website utama pendaftaran (Siakad) • Rekapan data mingguan calon mahasiswa baru yang sudah daftar ulang
16.	Senin, 20 Februari 2023	• Mempersiapkan barang untuk presentasi dan edu expo ke SMKN 1 Kaligondang, Purbalingga • Membuat surat kerjasama antara pihak sekolah dengan kampus • Mengkoordinasi tim dalam keberangkatan ke Purbalingga • Membuat pengajuan keuangan untuk Eduexpo dan presentasi di SMKN 1 Kaligondang • Berangkat di malam hari untuk menuju ke SMKN 1 Kaligondang.
17.	Selasa, 21 Februari 2023	• Melakukan Briefing dengan Mahasiswa saat Edu Expo • Presentasi tentang profile kampus STP Sahid Surakarta • Memberikan Informasi terkait Pendaftaran mahasiswa baru kepada siswa – siswi Kls XII, SMKN 1 Kaligondang • Menjalin kerjasama dengan guru BK/Pihak Sekolah
18.	Rabu, 22 Februari 2023	• Merekap pengeluaran keuangan saat edu expo di Purbalingga • Memfollow up pendaftar • Merekap data base nomor WA Siswa – Siswi SMKN 1 Purbalingga
19.	Kamis, 23 Februari 2023	• Membuat Ucapan Belasungkawa atas Wafatnya Direktur Utama BOB
20.	Jumat, 24 Februari 2023	• Membuat desain konten selamat hari jumat • Rekapan data Mingguan Pendaftar yang daftar ulang
21.	Senin, 27 Februari 2023	• Membuat Desain MMT untuk promosi • Menyiapkan Data untuk meeting promosi
22.	Selasa, 28 Februari 2023	• Memfollow up pendaftar • Menyiapkan data untuk meeting

Tabel 2. Loog Book Aktivitas Bulan Maret		
23.	Rabu, 1 Maret 2023	• Membuat desain konten welcome bulan maret 2023 • Memfollow up pendaftar • Merekap data pendaftar
24.	Kamis, 2 Maret 2023	• Membuat desain konten ucapan selamat ulang tahun Dr. DRA. SB. Wiryanti Sukamdani, CHA (Ketua Dewan Pembina Yayasan Sahid Jaya) • Membuat desain konten ucapan selamat ulang tahun Dr. Jasanta Perangnangin, S.E., M.M. (Ketua STP Sahid Surakarta) • Memfollow up pendaftar melalui WA & Sistem Pendaftaran
25.	Jumat, 3 Maret 2023	• Rapat dalam persiapan promosi kunjungan ke sekolah dan pemasangan MMT • Menyiapkan perlengkapan promosi untuk kunjungan ke sekolah seperti surat kerjasama, brosur, rincian biaya, informasi beasiswa, merchandise & MMT
26.	Senin, 6 Maret 2023	• Membuat desain konten Awal perkuliahan semester baru • Reedit brosur serta PIC dalam cetak brosur • Menyiapkan bahan-bahan promosi untuk agenda seminggu kunjungan ke sekolah
27.	Selasa, 7 Maret 2023	• Desain konten grooming seragam mahasiswa STP Sahid Surakarta • Membuat konten video & editing ucapan Hari Wanita Internasional • Membuat desain quote konten hari wanita internasional
28.	Rabu, 8 Maret 2023	• Upload konten hari wanita internasional • Menyiapkan perlengkapan promosi mingguan kunjungan sekolah • Merekap data base nomor siswa dari hasil presentasi (SMK Sahid Surakarta) • Melipat brosur • Memfollow up pendaftar
29.	Kamis, 9 Maret 2023	• Menyiapkan perlengkapan promosi kunjungan ke sekolah • Memfollow up pendaftar
30.	Jumat, 10 Maret 2023	• Menyiapkan perlengkapan promosi kunjungan ke sekolah • Mengkoordinasi tim untuk kunjungan sekolah dan

		pasang MMT pada hari senin – selasa
31.	Senin, 13 Maret 2023	• Kunjungan sekolah ke daerah brebes (SMK IC, SMK Pusponegoro, SMAN 1, SMAN 2, SMAN 3, SMKN 1, SMK Karya Bhakti Brebes) • Kunjungan sekolah ke daerah Tegal (SMKN 1 Tegal, SMKN 1 Dukuhturi) • Pasang MMT Rontex & Banner ke daerah Brebes • Pasang MMT Rontex & Banner ke daerah Tegal • Menjalin kerjasama dengan guru BK • Mendokumentasi kegiatan kunjungan
32.	Selasa, 14 Maret 2023	• Kunjungan sekolah ke daerah Slawi (SMKN 1, SMKN 3 Slawi) • Kunjungan sekolah ke daerah Pemalang (SMKN 1, SMAN 1, SMAN 3, SMK Liberty Pemalang) • Pasang MMT Rontex & Banner ke daerah Slawi • Pasang MMT Rontex & Banner ke daerah Pemalang • Menjalin kerjasama dengan guru BK • Mendokumentasi kegiatan kunjungan
33.	Rabu, 15 Maret 2023	• Membuat desain konten ucapan Selamat Wisuda Universitas Sahid Surakarta • Membuat desain poster grooming mahasiswa STP Sahid Surakarta • Membuat desain merchandise tumblr • Menyiapkan perlengkapan untuk promosi ke sekolah
34.	Kamis, 16 Maret 2023	• Membuat desain Rincian Biaya STP Sahid Surakarta • Memfollow up pendaftar
35.	Jumat, 17 Maret 2023	• Merakap pendaftar daftar ulang • Memfollow up pendaftar
36.	Senin, 20 Maret 2023	• Membuat Desain konten promosi • Memfollow up pendaftar
37.	Selasa, 21 Maret 2023	• Membuat desain ucapan Hari Raya Nyepi • Membuat desain ucapan selamat menunaikan Ibadah Puasa Ramadhan 1444 Hijiriah • Memfollow up pendaftar
38.	Rabu, 22 Maret 2023	• Memposting ucapan selamat menunaikan ibadah puasa ramadhan • Menyiapkan marketing tools untuk presentasi

39.	Kamis, 23 Maret 2023	• Membuat desain konten Ramadhan • Menyiapkan marketing tools untuk presentasi • Memfollow pendaftar WA
40.	Jumat, 24 Maret 2023	• Membuat surat kerjasama dengan SMKN 1 Cilacap • Membuat poster jadwal imsakiyah wilayah kota Surakarta
41.	Senin, 27 Maret 2023	• Membuat konten ramadhan tips berbuka puasa • Membuat konten desain jurusan pariwisata
42.	Selasa, 28 Maret 2023	• Membuat Konten video wisata religi di Masjid Raya Sheikh Zahed, Solo • Memfollow Up pendaftar
43.	Rabu, 29 Maret 2023	• Membuat konten desain ucapan Selamat hari Film Nasional • Menyiapkan marketing tools untuk presentasi • Membuat desain MMT Promosi
44.	Kamis, 30 Maret 2023	• Membuat Desain untuk promosi IG Bisnis (Kontan Ramadhan meliputi : Informasi Gelombang 2, Alih Jenjang, Beasiswa SahidGroup, Beasiswa KIP.) • Memposting dan mengiklan kan konten yang telah di buat melalui Instagram Bisnis.
45.	Jumat, 31 Maret 2023	• Membuat portal di website siakad menu pendaftaran online untuk gelombang 2 • Memfollow up pendaftar

Lampiran 2. Lembar Presensi Selama Magang

Nama : Stevanus Kevin Pramudito
 Nim : 20120124
 Dosen pembimbing : Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H.
 Nama Perusahaan : STP Sahid Surakarta
 Alamat Perusahaan : Jl. Adisucipto No.154, Jajar, Kec. Laweyan, Kota. Surakarta, Jawa Tengah 57144.
 Periode KKKU : 1 Februari 2023 sampai dengan 31 Maret 2023



DAFTAR HADIR MAHASISWA STIE SURAKARTA
 KEGIATAN KULIAH KERJA USAHA (KKU)

Periode

Nama Mahasiswa : Stevanus Kevin Pramudito Nama Instansi : STP Sahid Surakarta
 NIM : 20120124 Alamat Instansi : Jl. Adisucipto No. 154, Laweyan
 Pembimbing : Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H. Nama Pimpinan : Ariefah Sulistyowati, S.E., M.Si
 No. Telp Pembimbing : 0813 8088 0008 No. Telp Pimpinan : 0813 8018 282

FEBRUARI 2023																											
RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
4	4	4	4		4	4	4	4	4			4	4	4	4	4	LIBUR			4	4	4	4			4	4

MARET 2023																														
RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	LIBUR		4	4			4	4	4	4

APRIL 2023																													
SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
						LIBUR															LIBUR								

Surakarta, 3 April 2023
 Pimpinan/Ketua/Kepala Instansi

Ariefah Sulistyowati

Lampiran 3. Foto Kegiatan KKU

Nama : Stevanus Kevin Pramudito
 Nim : 20120124
 Dosen pembimbing : Dr. Ginanjar Rahmawan, S.E., M.M., M.H.
 Nama Perusahaan : STP Sahid Surakarta
 Alamat Perusahaan : Jl. Adisucipto No.154, Jajar, Kec. Laweyan, Kota. Surakarta, Jawa Tengah 57144.
 Periode KKU : 1 Februari 2023 sampai dengan 31 Maret 2023

